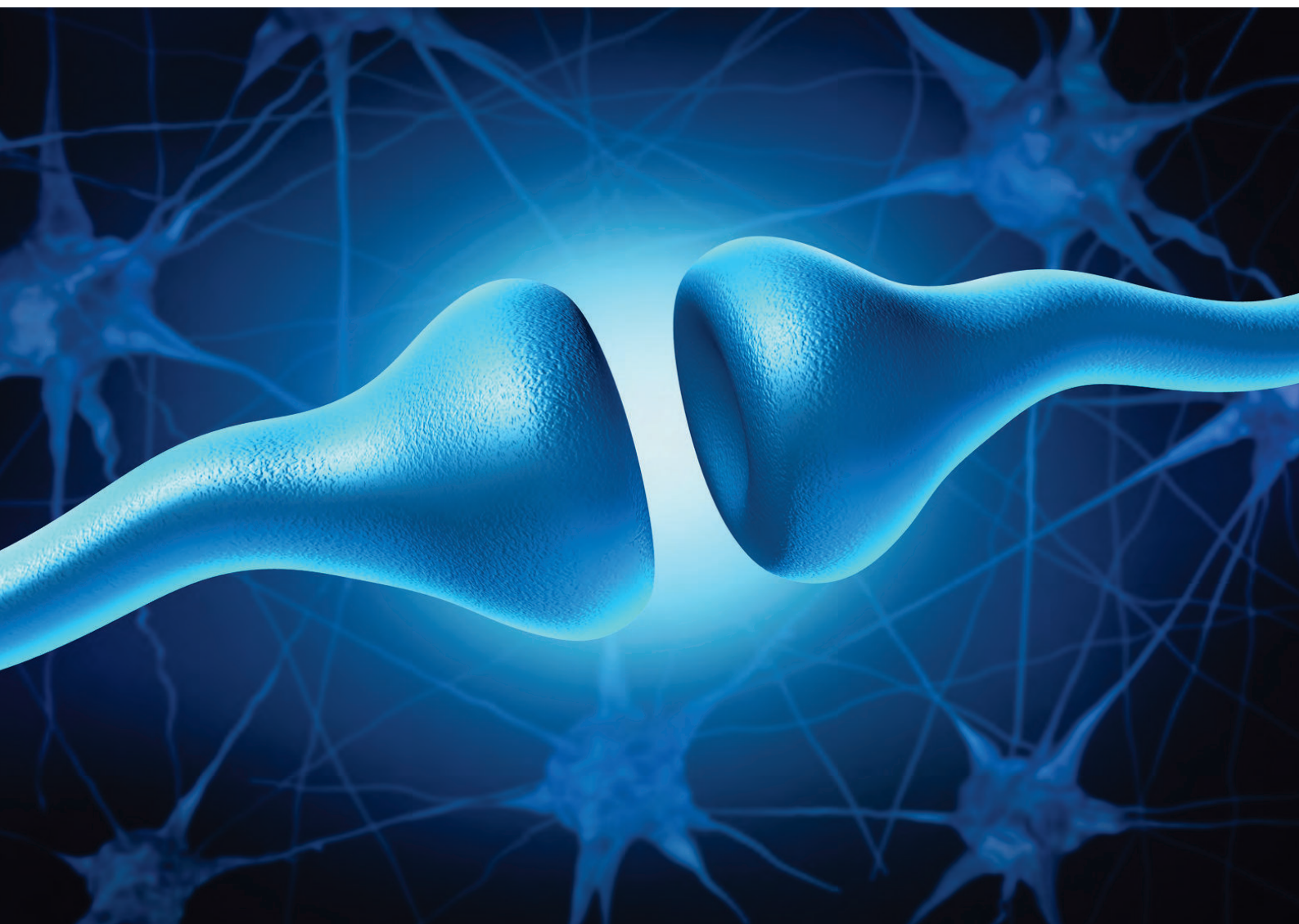


THIAGO STRAUSS
MARCELO LEITE

revisão por
Mapas Mentais

*Otimizando o aprendizado e a memorização,
com a revisão esquematizada da matéria*



LEI 8.112/90 EM MAPAS MENTAIS

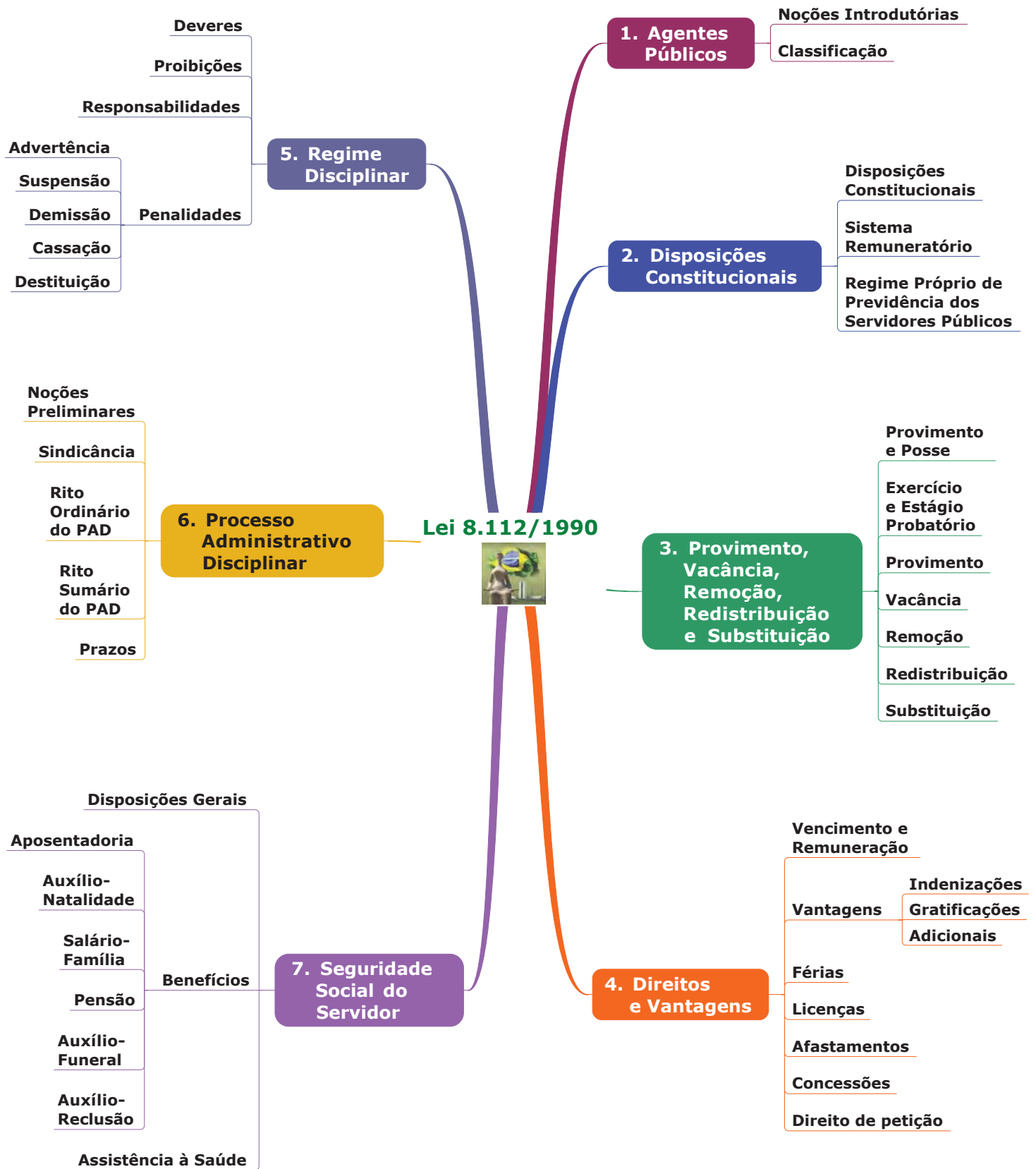
- Regime Jurídico dos Servidores Públicos Federais



SUMÁRIO

Visão Geral da Lei 8.112/90	3
1. Agentes Públicos	4
Noções Introdutórias	4
Classificação	5
2. Disposições Constitucionais	6
Sistema Remuneratório	8
Regime Próprio de Previdência dos Servidores Públicos	10
3. Provimento, Vacância, Remoção, Redistribuição e Substituição	12
Provimento e Posse	12
Exercício e Estágio Probatório	13
Formas de Provimento	14
Vacância	17
Remoção, Redistribuição e Substituição	18
4. Direitos e Vantagens	19
Vencimento e Remuneração	19
Vantagens	20
Férias	25
Licenças	26
Afastamentos	31
Concessões	34
Direito de petição	35
5. Regime Disciplinar	36
Deveres	36
Proibições	37
Responsabilidades	39
Penalidades	41
6. Processo Administrativo Disciplinar	44
Noções Preliminares	44
Sindicância	45
Rito Ordinário do PAD	46
Rito Sumário do PAD	48
Prazos	48
7. Seguridade Social do Servidor	49
Disposições Gerais	49
Benefícios	50
Assistência à Saúde	53

LEI 8.112/90 - VISÃO GERAL



AGENTES PÚBLICOS - NOÇÕES INTRODUTÓRIAS

Agentes Públicos

1. Conceito

Agentes públicos são todos aqueles que exercem **FUNÇÃO PÚBLICA** como prepostos do Estado

São todas as pessoas físicas que manifestam, por algum tipo de vínculo, a vontade do Estado

2. Cargo, emprego e função

Cargo público

Tipos

I - Vitalício

Membros do Poder Judiciário

Membros do Ministério Público

Membros dos Tribunais de Contas



Parte da doutrina classifica os ocupantes de cargos vitalícios como **AGENTES POLÍTICOS**

II - Efetivo

Ocupante de cargos

Isolados; ou

Organizados em **carreira**

III - Em comissão

Destinados à **direção, chefia e assessoramento** (CF, art. 37, V)

Emprego público

São núcleos de encargos de trabalho permanentes a serem preenchidos por agentes contratados para desempenhá-los, sob relação **trabalhista** (Bandeira de Mello)

Unidade de atribuições cujo ocupante possui vínculo **contratual** com o Estado, sob a regência da **CLT**

Função pública

Tipos

I - Função exercida por servidores **contratados temporariamente**

Contratados por tempo determinado para atender à necessidade **temporária** de **excepcional** interesse público

X Não se exige, necessariamente, **concurso público**

II - Funções de **natureza permanente**

São destinadas às atribuições de **direção, chefia e assessoramento**

Exercidas **exclusivamente** por servidores ocupantes de **cargo efetivo** (CF, art. 37, V)

AGENTES PÚBLICOS - CLASSIFICAÇÃO

São os agentes públicos que exercem a **FUNÇÃO POLÍTICA**

1. Agentes políticos

Conceito

Ex.: Chefes do Poder Executivo e seus auxiliares diretos, membros do Poder Legislativo

Parte da doutrina considera também como agentes políticos os que exercem parcela da **soberania** do Estado (atribuições **constitucionais**)

Ex.: MEMBROS da Magistratura, do Ministério Público e dos Tribunais de Contas

Características

Possuem *status* constitucional

✓ Sujeitos às regras da Constituição Federal

✗ **Não** sujeitos às regras comuns dos servidores públicos

Não estão, em regra, sujeitos à **hierarquia**

Exceção

Auxiliares imediatos dos chefes do Poder Executivo

São aqueles vinculados ao Estado por uma relação **permanente** de trabalho

Conceito

O servidor exerce sua função com cunho de **permanência**

✓ Regra geral

Definitividade

✗ Exceção

Função de caráter **temporário**

Exercem uma função pública de natureza **profissional** e **remunerada**

Denominados **SERVIDORES PÚBLICOS** em **sentido amplo**

Tipos

I - Servidor estatutário

Ocupam **CARGO** público

i. **Efetivo**

ii. **Em comissão**

Regime jurídico **LEGAL**

Estatuto jurídico (**estatutário**)

II - Empregado público

Ocupam **EMPREGO** público

Regime jurídico **CONTRATUAL** trabalhista (**CLT**)

III - Servidor temporário

Exercem **FUNÇÃO** pública em caráter **temporário**

Contratados por tempo determinado para atender à necessidade **temporária** de **excepcional** interesse público

Regime jurídico **ESPECIAL** (**misto**)

CF, art. 37, IX

Recebem do Estado a incumbência de exercer determinada atividade pública, em seu **próprio nome**, **sem** vínculo **empregatício**, sob fiscalização do Poder Público

3. Agentes delegados

Ex.: leiloeiros, peritos, serviços notariais (CF, art. 236), concessionários, permissionários e autorizatários

Colaboram com o Estado **temporariamente**, em razão de sua condição cívica, de sua **honorabilidade** ou de sua notória capacidade profissional

4. Agentes honoríficos

✗ **Não** possuem vínculo **profissional** com a Administração Pública

Ex.: Jurados, mesários etc.

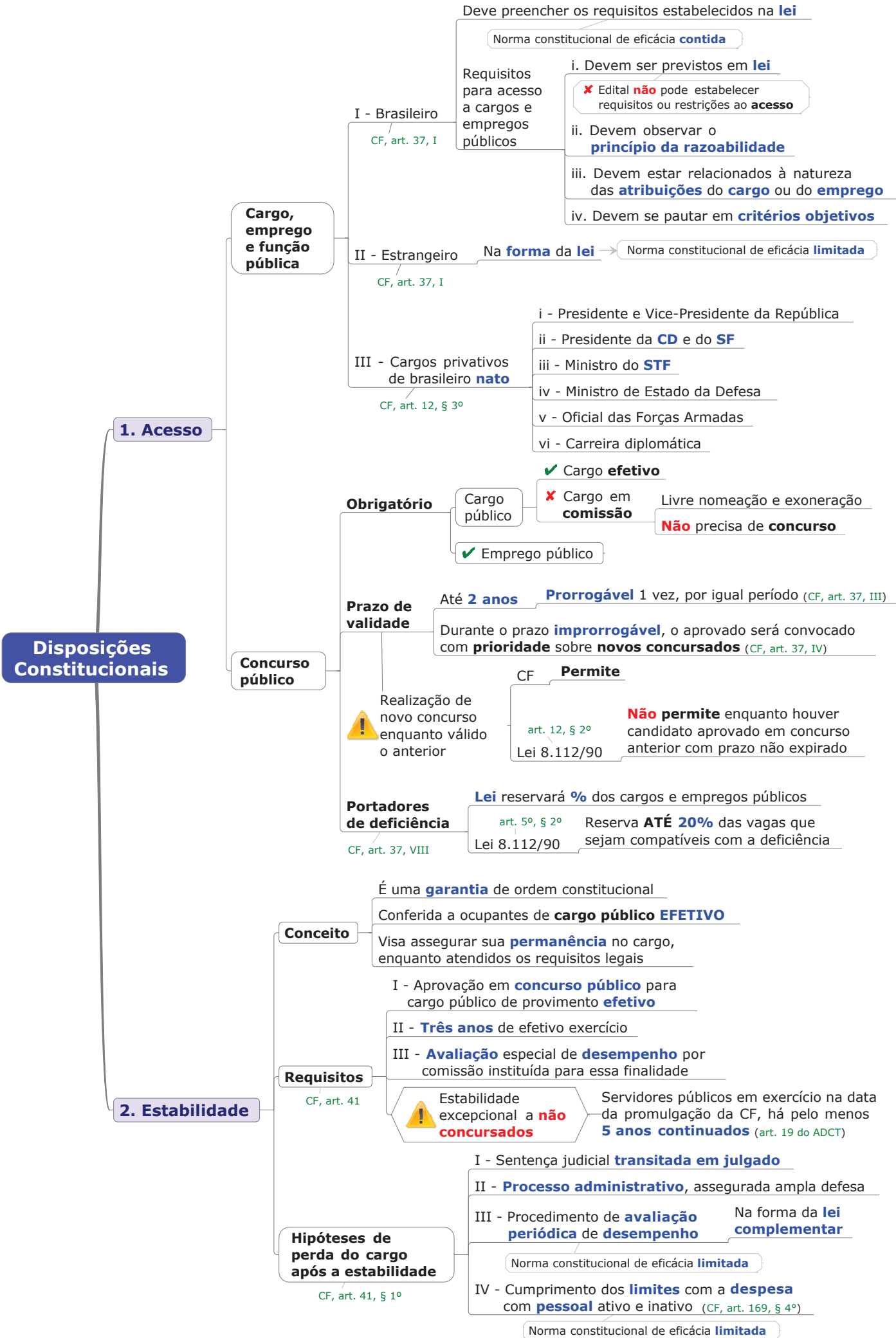
5. Agentes credenciados

Recebem a incumbência para **representar** a Administração Pública em determinadas atividades, mediante remuneração do Poder Público credenciante

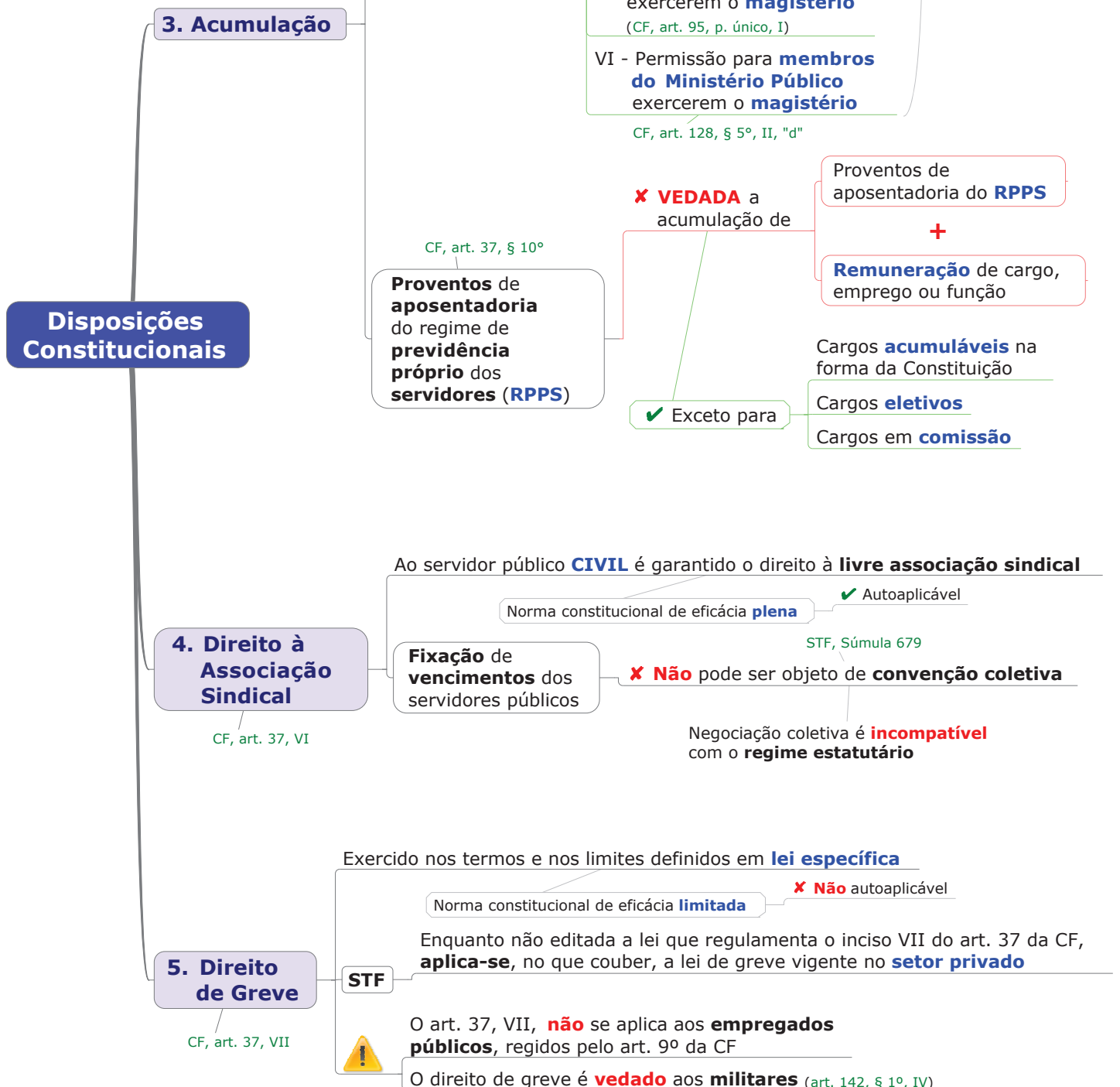
Classificação

2. Agentes administrativos

DISPOSIÇÕES CONSTITUCIONAIS I



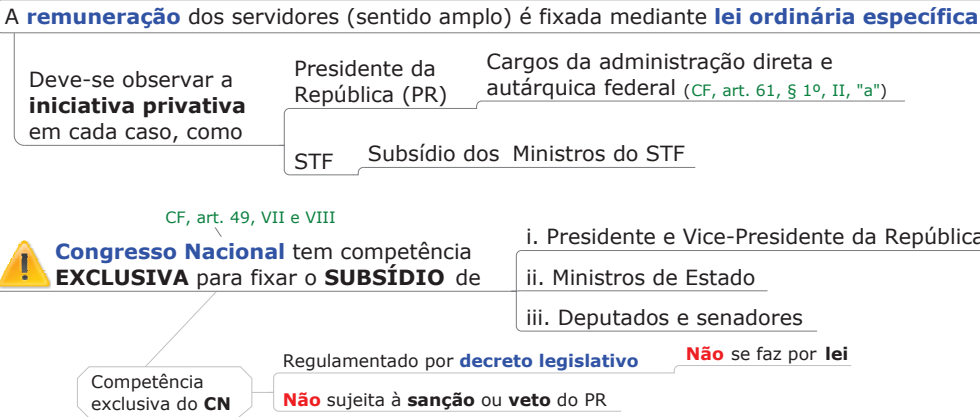
DISPOSIÇÕES CONSTITUCIONAIS II



DISPOSIÇÕES CONSTITUCIONAIS III - SISTEMA REMUNERATÓRIO I

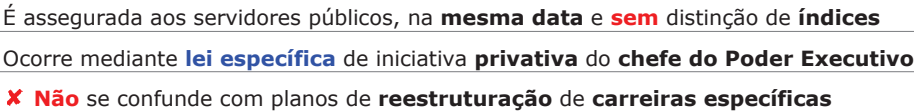
Sistema Remuneratório

1. Fixação



2. Revisão geral anual

CF, art. 37, X c/c art. 61, § 1º, II, "a"

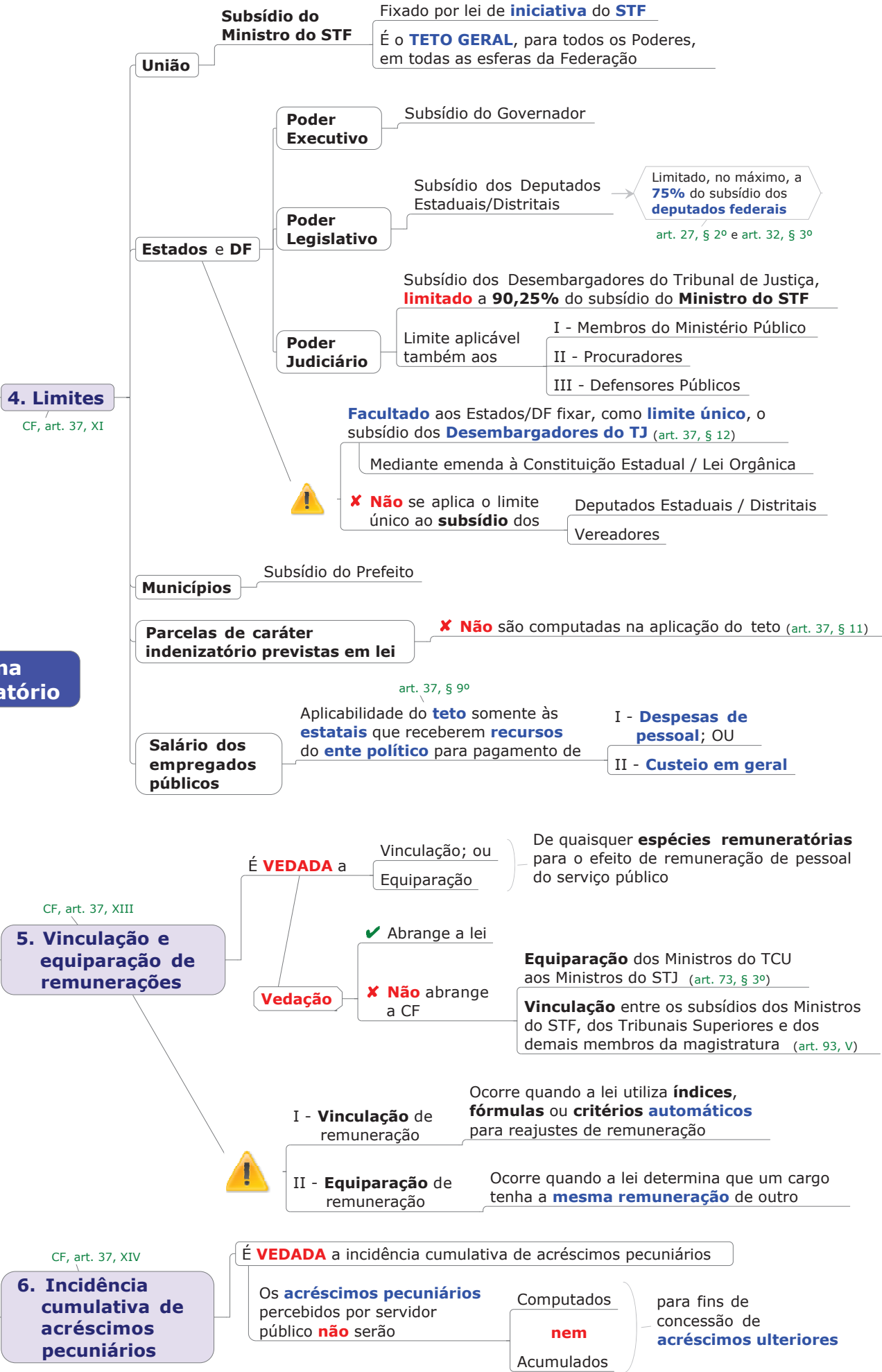


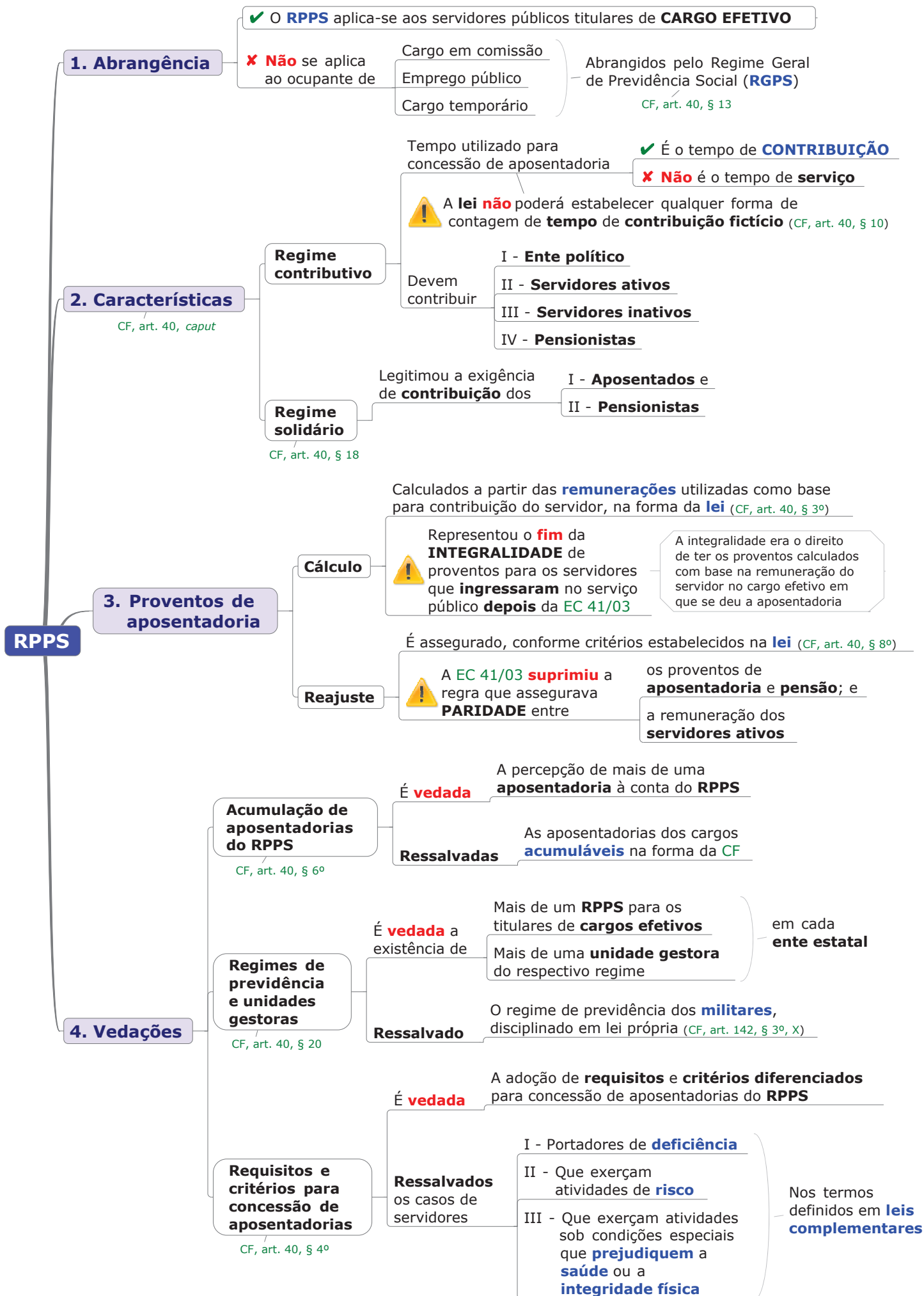
3. Espécies de remuneração



DISPOSIÇÕES CONSTITUCIONAIS IV - SISTEMA REMUNERATÓRIO II

Sistema Remuneratório





REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS (RPPS) II

RPPS

5. Hipóteses de aposentadoria

CF, art. 40, § 1º

I - Invalidez permanente

✓ Proventos **proporcionais** ao tempo de **contribuição**

✗ **Exceto**

- i. Acidente em serviço
- ii. Moléstia profissional
- iii. Doença grave, contagiosa ou incurável

Proventos determinados na forma da **lei**

Servidores aposentados por **invalidez** que tenham ingressado no serviço público até 31/12/03

✗ **Exceção** da EC 70/12

Os proventos serão calculados com base na **remuneração** do **cargo efetivo** em que se der a aposentadoria, assegurada a **paridade** de reajuste com os ativos

II - Compulsória

70 anos de idade

✓ Proventos **proporcionais** ao tempo de **contribuição**

III - Voluntária

Tempo mínimo

10 anos de efetivo exercício no **serviço público**; **E** **5 anos** no **cargo** efetivo em que se dará a aposentadoria

Casos

a) Proventos **não proporcionais** ao tempo de **contribuição**

Homem

Idade mínima **60 anos**

Tempo de contribuição **35 anos**

Mulher

Idade mínima **55 anos**

Tempo de contribuição **30 anos**



Professor exclusivo da educação **infantil** e do ensino **fundamental** e **médio**

CF, art. 40, § 5º

Tempo de contribuição e idade - **reduzidos em 5 anos**

✗ **Não** vale para professores **universitários**

b) Proventos **proporcionais** ao tempo de **contribuição**

Homem

Idade mínima **65 anos**

Mulher

Idade mínima **60 anos**

6. Abono de permanência

CF, art. 40, § 19

Benefício concedido ao servidor que **permanece trabalhando** após ter cumprido os **requisitos** para a aposentadoria **voluntária não proporcional** ao tempo de contribuição

Servidor fica **dispensado** do pagamento da **contribuição previdenciária**, até completar as exigências para a aposentadoria compulsória

7. Regime de previdência complementar

CF, art. 40, §§ 14-16

Finalidade

Os entes políticos podem, **após** a instituição de **regime de previdência complementar**, fixar, para as aposentadorias e pensões do RPPS, o **limite máximo** do Regime Geral de Previdência Social (**RGPS**)

Instituição

Ocorrerá por **lei** de iniciativa do **Poder Executivo** do respectivo ente político

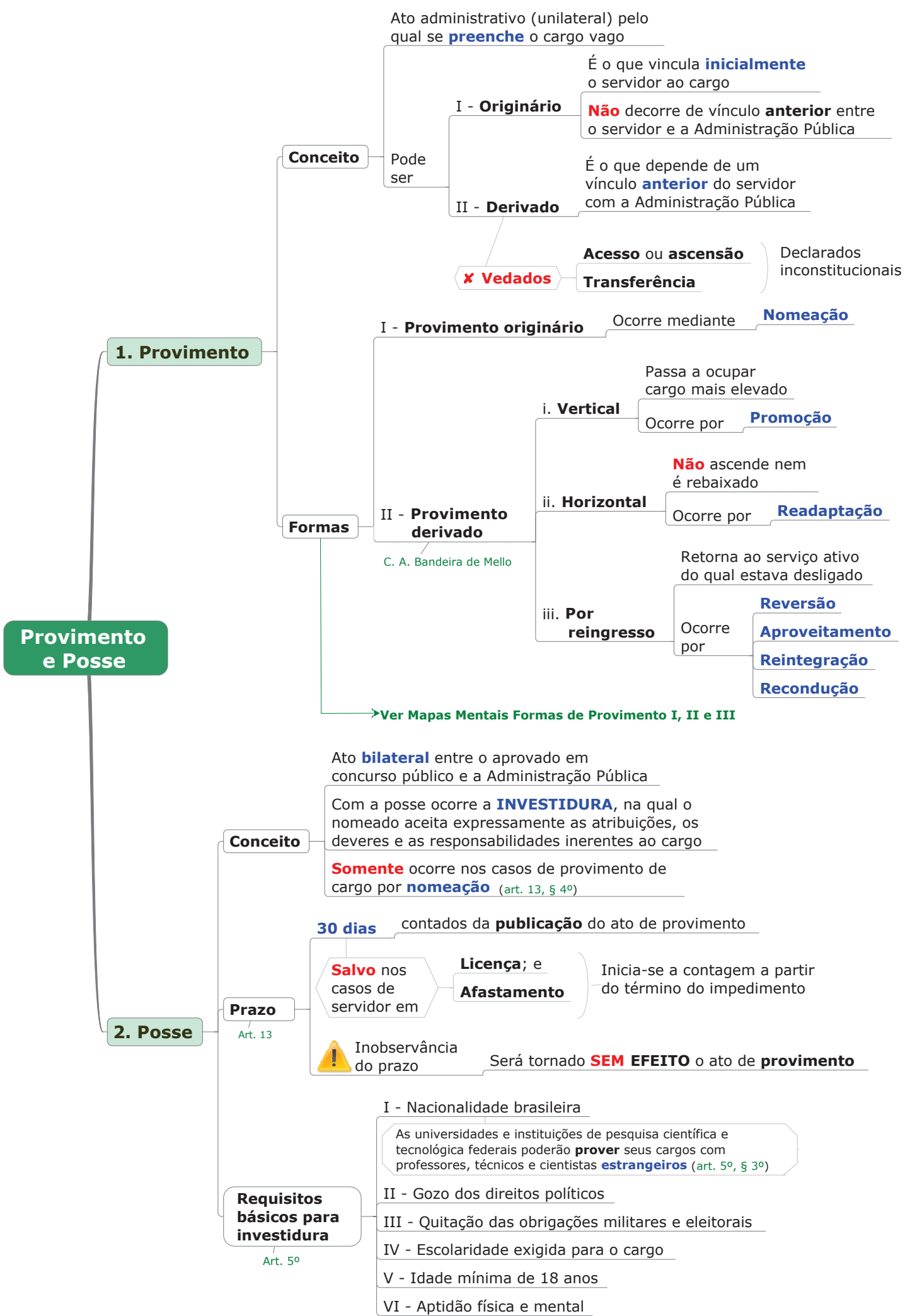
Mediante entidades **fechadas** de previdência complementar, de natureza **pública**

Opção

Servidor que tiver ingressado no serviço público até a data da publicação do ato de instituição do correspondente regime de previdência complementar

✓ Poderá optar

PROVIMENTO E POSSE



EXERCÍCIO E ESTÁGIO PROBATÓRIO

Exercício e Estágio Probatório

3. Exercício

Art. 15

Conceito

É o efetivo desempenho das atribuições do cargo ou da função

Prazo para entrar em exercício

Cargo

15 dias

contados da data da **posse**



Inobservância do prazo

Servidor será **EXONERADO**

Função de confiança

Coincide com a data de **publicação** do **ato de designação**

Salvo se estiver em **licença** ou **afastado**

Ocorrerá no **1º dia útil** após o término do impedimento, que **não** poderá exceder a **30 dias** da publicação



Inobservância do prazo

Será tornado **SEM EFEITO** o ato de **designação**

4. Estágio Probatório

Art. 20

Conceito

Período de efetivo exercício em que se avalia a **aptidão** do servidor para o desempenho do cargo efetivo

Apura-se a conveniência ou não da permanência do servidor no cargo efetivo, segundo **critérios** estabelecidos na **lei**



O estágio probatório ficará **suspenso** durante as **licenças** e os **afastamentos** citados na lei, e no caso de participação em **curso de formação** (art. 20, § 5º)

Prazo

3 anos

Critérios (R.A.P.I.D)

I - **R**esponsabilidade

II - **A**ssiduidade

III - **P**rodutividade

IV - Capacidade de **I**niciativa

V - **D**isciplina

Inabilitação em estágio probatório

Art. 20, § 2º

Servidor já era **estável** **Recondução**

Servidor **não** era **estável** **Exoneração**



Apesar de **não** possuir caráter **punitivo**, a inabilitação em estágio probatório deve observar o **devido processo legal**, assegurados o contraditório e a ampla defesa

FORMAS DE PROVIMENTO I

Formas de Provimento

1. Nomeação

Forma de provimento **originário**

Ocorre em

I - **Cargo efetivo** ✓ Exige concurso público

II - **Cargo em comissão** ✗ **Não** exige concurso público

Candidato aprovado **dentro** do número de **vagas** do edital tem **direito subjetivo** à nomeação

Regra

Em situações excepcionalíssimas, pode a Administração **não** nomear

Motivação

Fato ensejador deve ser **posterior** à publicação do edital

Superveniência

Circunstâncias devem ser **imprevisíveis**

Imprevisibilidade


Gravidade

Circunstâncias devem ser **graves**

Necessidade

O descumprimento do dever de nomear deve ser **necessário**

Não existindo outros meios menos **gravosos**

 **Direito à nomeação**
STF (RE 598.099/MS)

Exceção

Requisitos

2. Promoção

Forma de provimento **derivado**

Forma de **vacância** do cargo anterior

Ocorre em

Cargo **efetivo** organizado em **CARREIRA**

A promoção é forma de provimento derivado dentro de uma **mesma carreira**

 **Obs.:**

Não pode resultar na mudança de cargo de uma carreira para cargo de **outra carreira**

✗ A promoção **não** interrompe o **tempo de exercício**

É contado no novo posicionamento na carreira a partir da data de publicação do ato que promover o servidor (art. 17)

3. Readaptação

Art. 24

Forma de provimento **derivado**

Investidura do servidor em cargo de atribuições **compatíveis** com a **LIMITAÇÃO** que tenha sofrido em sua **capacidade física** ou **mental**

Verificada em **inspeção médica**

Será efetivada em cargo de atribuições **afins**, respeitados:

Habilitação exigida

Nível de escolaridade

Equivalência de vencimentos

✗ **Não** pode acarretar **ascensão funcional**



Caso **não** haja cargo **vago**, o servidor ficará como **EXCEDENTE**

FORMAS DE PROVIMENTO II

Forma de provimento **derivado**

Retorno à atividade do **APOSENTADO**

Modalidades

4. Reversão

Lei 8.112/90,
arts. 25 e 27

I - **Reversão
de ofício**

**Por
invalidez**

Junta médica oficial
declara insubsistentes
os motivos da
aposentadoria



Encontrando-se
previsto o cargo, o
servidor ficará
como **EXCEDENTE**

Ato **vinculado**

II - **Reversão
a pedido**

No **interesse** da
Administração Pública

Ato **discricionário**

Requisitos

- i. Tenha solicitado a reversão
- ii. A aposentadoria tenha
sido **voluntária**

Não pode reverter o
aposentado que tiver
completado **70 anos**

- iii. **ESTÁVEL** quando
na atividade
- iv. Aposentadoria
ocorrida nos **5 anos**
anteriores à solicitação
- v. Haja cargo **vago**

Formas de Provimento

Forma de provimento **derivado**

Retorno à atividade do servidor em **DISPONIBILIDADE**

Enquanto em disponibilidade, é
remunerado proporcionalmente

✓ Ao tempo de **serviço**
✗ **Não** ao tempo de
contribuição

5. Aproveitamento

CF, art. 41, § 3º e
Lei 8.112/90, arts. 30 a 32

Se o servidor **não**
entrar em exercício
dentro do prazo legal

Será tornado **sem efeito**
o aproveitamento e
cassada a disponibilidade

Exceção

Doença comprovada
por junta médica oficial

Exclusivo para servidor **ESTÁVEL**

FORMAS DE PROVIMENTO III

Formas de Provimento

6. Reintegração

CF, art. 41, § 2º e
Lei 8.112/90, art. 28

Forma de provimento **derivado**

Retorno à
atividade do
**ilegalmente
DEMITIDO**

Invalidada a demissão
por decisão

Administrativa

Judicial

✓ Com **ressarcimento** de
todos os prejuízos sofridos

Se **extinto**
o cargo

O servidor será **aproveitado** em outro cargo; OU

Ficará em **disponibilidade**, com **remuneração
proporcional** ao tempo de serviço

Se o cargo
encontrar-se
provido

Eventual
ocupante

Se estável,
poderá ser

I - **Reconduzido** ao
cargo de origem

✗ **Sem** direito à
indenização

II - **Aproveitado**
em outro cargo

III - Posto em
disponibilidade

Com **remuneração
proporcional** ao
tempo de serviço

Se **não**
for estável

Será **exonerado**
(M. Alexandrino e V. Paulo)

✓ Prevalência do servidor **reintegrado**

Exclusivo para servidor **ESTÁVEL**

7. Recondução

Lei 8.112/90, art. 29

Forma de provimento **derivado**

I - **Estágio
probatório**
relativo a
outro cargo

Inabilitação

**Recondução
a pedido**
(desistência)

Somente durante o
período do estágio
probatório

Casos

STF e Súmula AGU 16/2002

II - **Reintegração** do anterior ocupante (CF, art. 41, § 2º)

Se o cargo de origem
encontrar-se provido

O servidor será **aproveitado** em outro
cargo de atribuições e vencimentos
compatíveis (Lei 8.112/90, art. 29, p. único e art. 30)

✓ Prevalência do servidor **ocupante**

Exclusivo para servidor **ESTÁVEL**

Vacância

1. Conceito

É o **ato administrativo** pelo qual o servidor é **destituído** do cargo



Ocorre **rompimento** definitivo do **vínculo jurídico** entre o servidor e a Administração nos seguintes casos:

I - **Exoneração**

II - **Demissão**

III - **Falecimento**

2. Formas

I - Exoneração

É forma de vacância de cargo público em que há a **desvinculação** do servidor do quadro de pessoal do serviço público

✗ **Não** é forma de **sanção** do servidor

Hipóteses previstas na **lei**

Lei 8.112/90, arts. 34 e 35

Cargo efetivo

i. **De ofício**

Toma posse e não entra em exercício no prazo legal

Inabilitação em estágio probatório (se **não** estável)

ii. **A pedido**

Cargo em comissão

i. **De ofício**

A juízo da autoridade competente

Exoneração **ad nutum**

ii. **A pedido**

Cargo ocupado por servidor **não estável** quando houver

Extinção do cargo

Reintegração do anterior ocupante

Hipóteses citadas na **doutrina**

Insuficiência de desempenho (CF, art. 41, § 1º, III)

Verificada em procedimento de avaliação periódica de desempenho

na forma da **lei complementar**

assegurada a ampla defesa

Excesso de despesa com pessoal (CF, art. 169, § 4º)

II - Demissão

É **penalidade disciplinar** decorrente da prática de **ilícito administrativo** (Lei 8.112/90, art. 132)

✓ É forma de **sanção** do servidor

III - Falecimento

IV - Promoção

V - Readaptação

VI - Aposentadoria

Passagem do servidor da atividade para a **inatividade**, segundo regras próprias

VII - Posse em outro cargo inacumulável

3. Ocorrem ao mesmo tempo vacância e provimento de cargo

I - **Promoção**

II - **Readaptação**

III - **Posse em outro cargo inacumulável**

A lei não inclui no rol de vacâncias a recondução decorrente de **inabilitação** ou **desistência** de **estágio probatório** relativo a outro cargo

IV - **Recondução**

Contudo, nesse caso, há **provimento** de um cargo e, ao mesmo tempo, o outro fica **vago**

REMOÇÃO, REDISTRIBUIÇÃO, SUBSTITUIÇÃO

É o **deslocamento** do **SERVIDOR** para exercer suas atribuições em outra unidade do **mesmo quadro** de pessoal, com ou sem mudança de sede

Remoção
Redistribuição
Substituição

1. Remoção

Art. 36

Formas

I - A pedido

i. A critério da Administração

Ato **discricionário**

ii. Independentemente do interesse da Administração

Ato **vinculado**

Casos

1. Para acompanhar cônjuge/ companheiro

também servidor público civil ou militar, de qualquer dos Poderes dos entes políticos, que foi deslocado no interesse da Administração
2. Por motivo de saúde

Do servidor

Do cônjuge/ companheiro

Do dependente

Condicionada à comprovação por junta médica oficial
3. Por processo seletivo

Quando o número de interessados for superior ao número de vagas

O **concurso de remoção** obedecerá a regras próprias estabelecidas pela Administração

II - De ofício

No interesse da Administração

Ato **discricionário**



Não é forma de

Provimento
Vacância

O servidor permanece no **mesmo cargo**

É o **deslocamento** do **CARGO** de provimento **efetivo**, ocupado ou vago no âmbito do quadro geral de pessoal, para outro órgão ou entidade do **mesmo Poder**



Somente ocorre de **ofício**

A redistribuição deve ser previamente apreciada pelo órgão central do **Sipe**

2. Redistribuição

Art. 37

Observados os seguintes **preceitos**

I - Interesse da Administração

Ato **discricionário**

II - Equivalência de vencimentos

III - Manutenção da essência das atribuições do cargo

IV - Vinculação entre os graus de responsabilidade e complexidade das atividades

V - Mesmo nível de escolaridade, especialidade ou habilitação profissional

VI - Compatibilidade entre as atribuições do cargo e as finalidades institucionais do órgão ou entidade



Não é forma de

Provimento
Vacância

Ocorre **deslocamento** do **cargo**

A substituição é o instrumento previsto na lei para prover **interinamente** as funções de **direção**, **chefia** e **assessoramento** quando o **titular** encontrar-se **afastado** ou **impedido** de suas atribuições

Terão **substitutos**

I - Os servidores investidos em cargo/função de **direção** ou **chefia**

II - Os ocupantes de cargo de **natureza especial**

III - Os titulares de unidades administrativas organizadas em nível de **assessoria**

3. Substituição

Arts. 38 e 39

Modalidades de substituição

I - Automática

Os substitutos são **indicados** no **regimento interno**

I - Por **designação**

Os substitutos são previamente **designados** pelo **dirigente máximo** do órgão ou entidade

Ocorre nos casos de **omissão** do **regimento interno**

DIREITOS E VANTAGENS - VENCIMENTO E REMUNERAÇÃO

Vencimento e Remuneração

1. Vencimento

É a retribuição pecuniária pelo exercício de cargo público, com valor fixado em lei (art. 40)

Corresponde ao padrão do cargo público fixado em lei (Hely Lopes)

É a parcela básica (**vencimento básico**) prevista em lei como estipêndio correspondente a cada cargo público (M. Alexandrino e V. Paulo)

Conceito

Art. 41

É o **vencimento** do cargo efetivo, acrescido das **vantagens pecuniárias permanentes** estabelecidas em lei

A **remuneração em sentido estrito** também é denominada **VENCIMENTOS**

 **Provento** É a prestação pecuniária recebida pelo servidor **inativo**


Composição



Irredutibilidade

Art. 40, §3º

O **vencimento** do cargo efetivo, acrescido de **vantagens permanentes**, é **irredutível**

 **Vantagens pecuniárias permanentes** São aquelas relacionadas ao exercício **ordinário** das atribuições do cargo (M. Alexandrino e V. Paulo)

A irredutibilidade **não** abrange vantagens **transitórias**

2. Remuneração

Descontos

Art. 45

Regra geral

Nenhum desconto incidirá sobre a **remuneração** ou **provento**

X Exceto nos casos de

- I - Imposição legal
- II - Mandado judicial
- III - Consignação em folha de pagamento a favor de terceiros

autorizada pelo servidor

A critério da Administração e com reposição de custos, na forma definida em regulamento

Vedações

X Nenhum servidor receberá remuneração inferior ao **salário-mínimo** (art. 40, § 5º)

X Não serão objeto de **arresto, sequestro** ou **penhora**

O **vencimento**
A **remuneração**
O **provento**

Art. 48

Exceto

Nos casos de prestação de **alimentos** resultante de **decisão judicial**

3. Reposições e indenizações ao Erário

Art. 46

Serão previamente **comunicadas** ao servidor ativo, aposentado ou ao pensionista

 para **pagamento**, no prazo máximo de **30 dias**

Parcelamento

Regra geral

Os valores podem ser parcelados, a **pedido** do interessado

Valor da parcela

Não poderá ser **inferior** a **10%** da remuneração, do provento ou da pensão

Exceção

A reposição será feita imediatamente, em parcela **ÚNICA**

Em caso de **pagamento indevido** no **mês anterior** ao do processamento da folha



O servidor em **débito** com o Erário, que for **demitido, exonerado** ou que tiver sua aposentadoria ou disponibilidade **cassada**

Terá o prazo de **60 dias** para quitar o débito

Inobservância do prazo

Inscrição em dívida ativa

VANTAGENS (NOÇÕES INTRODUTÓRIAS)

Vantagens

1. Conceito

São **acréscimos** recebidos pelo servidor que **não** se enquadram em **vencimento**

Podem ser concedidas a título

Definitivo

Transitório

Ex.: Indenizações

São valores devidos ao servidor para **reembolso** de despesas

Por terem natureza de **reembolso**, **não** se **incorporam** ao **vencimento** ou **provento** para qualquer efeito

Conceito

Não integram a **remuneração** em **sentido estrito**

Não integram

Vencimentos

Vantagens pecuniárias permanentes

Não são computadas para fins de aplicação do **teto constitucional** (CF, art. 37, § 11)

I - Indenizações

Espécies

Ajuda de custo

Indenização de transporte

Diárias

Auxílio-moradia

2. Espécies

II - Gratificações

i. Retribuições

ii. Gratificação natalina

iii. Gratificação por encargo de curso ou concurso

III - Adicionais

i. Pelo exercício de atividades

ii. Pela prestação de serviço extraordinário

iii. Noturno

iv. De férias



O adicional por tempo de serviço foi **revogado** (MP 2.225-45/2001)

→ Ver Mapas Mentais de Indenizações, Gratificações e Adicionais

3. Incorporação à remuneração

As **vantagens** **podem** ou **não** integrar a **remuneração** do servidor

Integram a remuneração

Vantagens pecuniárias permanentes estabelecidas em lei (Lei 8.112/90, art. 41)

Não integram a remuneração

Indenizações

Podem ou não integrar a remuneração

Adicionais
Gratificações

Incorporam-se ao **vencimento/provento**, nos casos e condições indicados em **lei** (Lei 8.112/90, art. 49, § 2º)

4. Vedação ao efeito cascata

As vantagens pecuniárias **não** serão

computadas

nem

acumuladas

para fins de concessão de acréscimos pecuniários ulteriores (Lei 8.112/90, art. 50 e CF, art. 37, XIV)

Vantagem pecuniária

✓ Somente deve incidir sobre o **vencimento básico**

✗ **Não** pode incidir sobre **outra vantagem**

→ **Efeito cascata** ou **repique**

VANTAGENS - INDENIZAÇÕES I

Indenizações

1. Ajuda de custo

Arts. 53 a 57

Conceito

É verba de custeio destinada a compensar **despesas de instalação** do servidor que

No **interesse do serviço**, passar a ter exercício em **nova sede**

Com **mudança de domicílio** em caráter **PERMANENTE**

Será concedida também a **não servidor** da União

Nomeado para **cargo** em **comissão**

Com **mudança de domicílio**

Despesas de instalação

São despesas de **transporte** do servidor e família

Passagem
Bagagem
Bens pessoais

Cônjuge/companheiro também servidor

Ao **cônjuge/companheiro** também **servidor** que vier a ter exercício na **mesma sede**

x Não será concedida

Vedado o duplo pagamento de indenização, a qualquer tempo

Mandato eletivo

Ao servidor que se **afastar** do cargo ou **reassumi-lo** em virtude de mandato eletivo

Valor

Calculado sobre a **remuneração** do servidor, conforme regulamento

Limite **x Não** pode exceder a **3 meses** da remuneração

Falecimento de servidor na nova sede

São assegurados à família a **ajuda de custo** e **transporte** para a localidade de origem, dentro do prazo de **1 ano**, contado do óbito

Restituição

Servidor é obrigado a restituir a ajuda de custo quando, **INJUSTIFICADAMENTE**, **não** se apresentar na nova sede em **30 dias**

2. Indenização de transporte

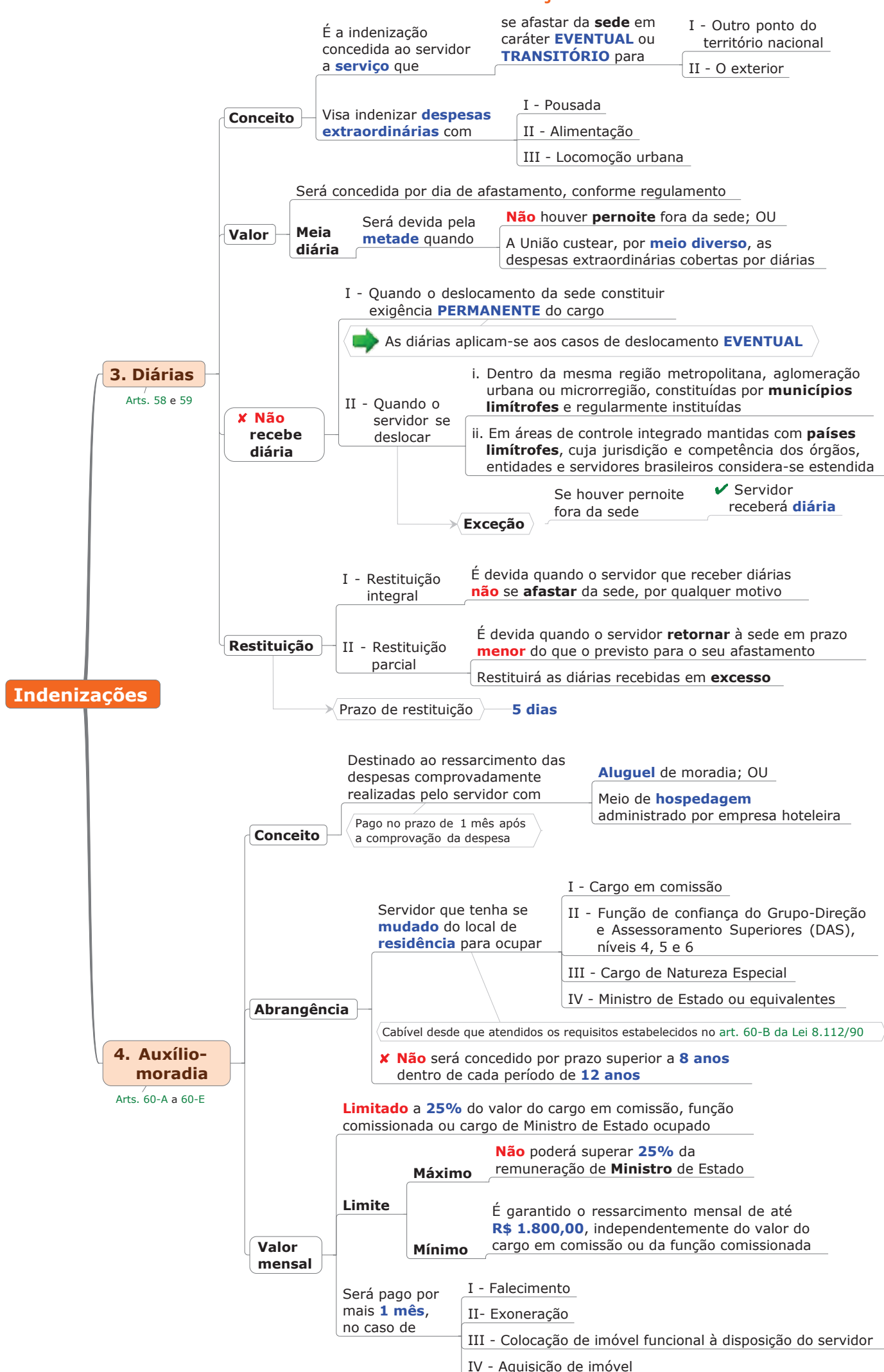
Art. 60

É destinada ao custeio de despesas de **transporte** que envolva:

A utilização de **meio próprio** de **locomção**

Para execução de **serviços externos** inerentes às atribuições próprias do cargo

VANTAGENS - INDENIZAÇÕES II



VANTAGENS - GRATIFICAÇÕES

Gratificações

1. Retribuição

Art. 62

Valor pago
ao servidor
ocupante de

I - Cargo
efetivo

Quando investido
em **função** de

i. **Direção**

ii. **Chefia**

iii. **Assessoramento**

II - Cargo de provimento em **comissão**

III - Cargo de **natureza especial**

Corresponde a **1/12** da remuneração do
servidor no mês de dezembro, por mês
de exercício no respectivo ano

2. Gratificação natalina

Arts. 63 a 66

Valor

A fração igual ou superior a **15 dias**
será considerada como **mês integral**



A gratificação natalina **não** será considerada
para cálculo de qualquer **vantagem pecuniária**

I - Atuar como **instrutor**
em curso de

i. Formação

ii. Desenvolvimento

iii. Treinamento

II - Participar
de **banca
examinadora /
comissão**

i. Exames orais

ii. Análise curricular

iii. Correção de
provas discursivas

iv. Elaboração de
questões de provas

v. Julgamento de recursos

É devida ao
servidor que

III - Participar da logística de
preparação/realização de
concurso público

IV - Participar da aplicação, fiscalizar ou
avaliar provas de exame **vestibular**
ou de **concurso público** ou
supervisionar essas atividades

3. Gratificação por encargo de curso ou concurso

Art. 76-A

Calculado
em **horas**

De acordo com a natureza e
complexidade da atividade

Não poderá ser superior a **120
horas** de trabalho **anuais**

Valor

Ressalva

Permite-se o acréscimo de até **120 horas**
de trabalho **anuais** em situação de
excepcionalidade, devidamente justificada
e previamente aprovada pela **autoridade
máxima** do órgão/entidade

Somente
será paga

Se as atividades forem exercidas **sem
prejuízo** das atribuições do cargo

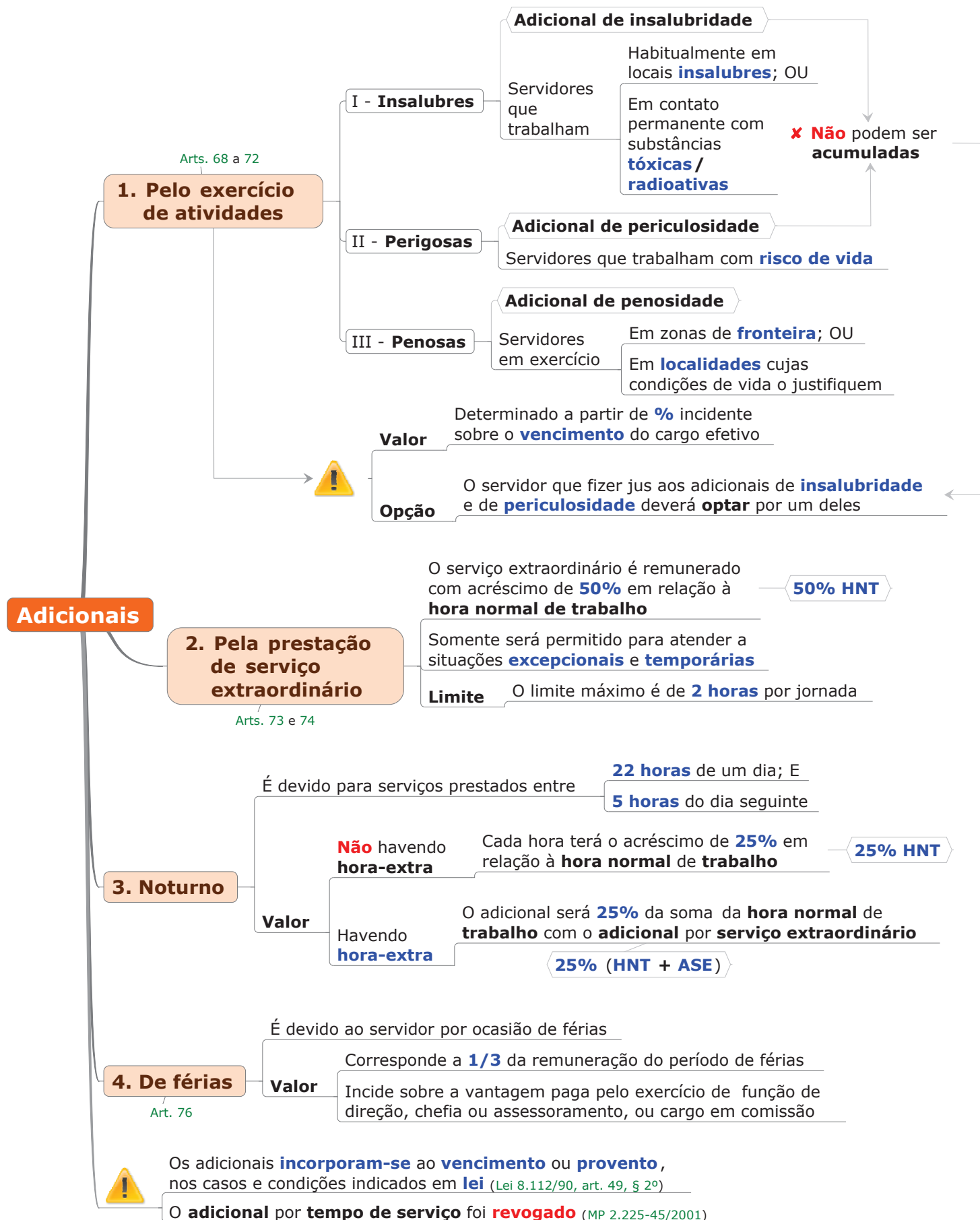
Se houver **compensação** de carga
horária quando desempenhadas
durante a jornada de trabalho

Vedações

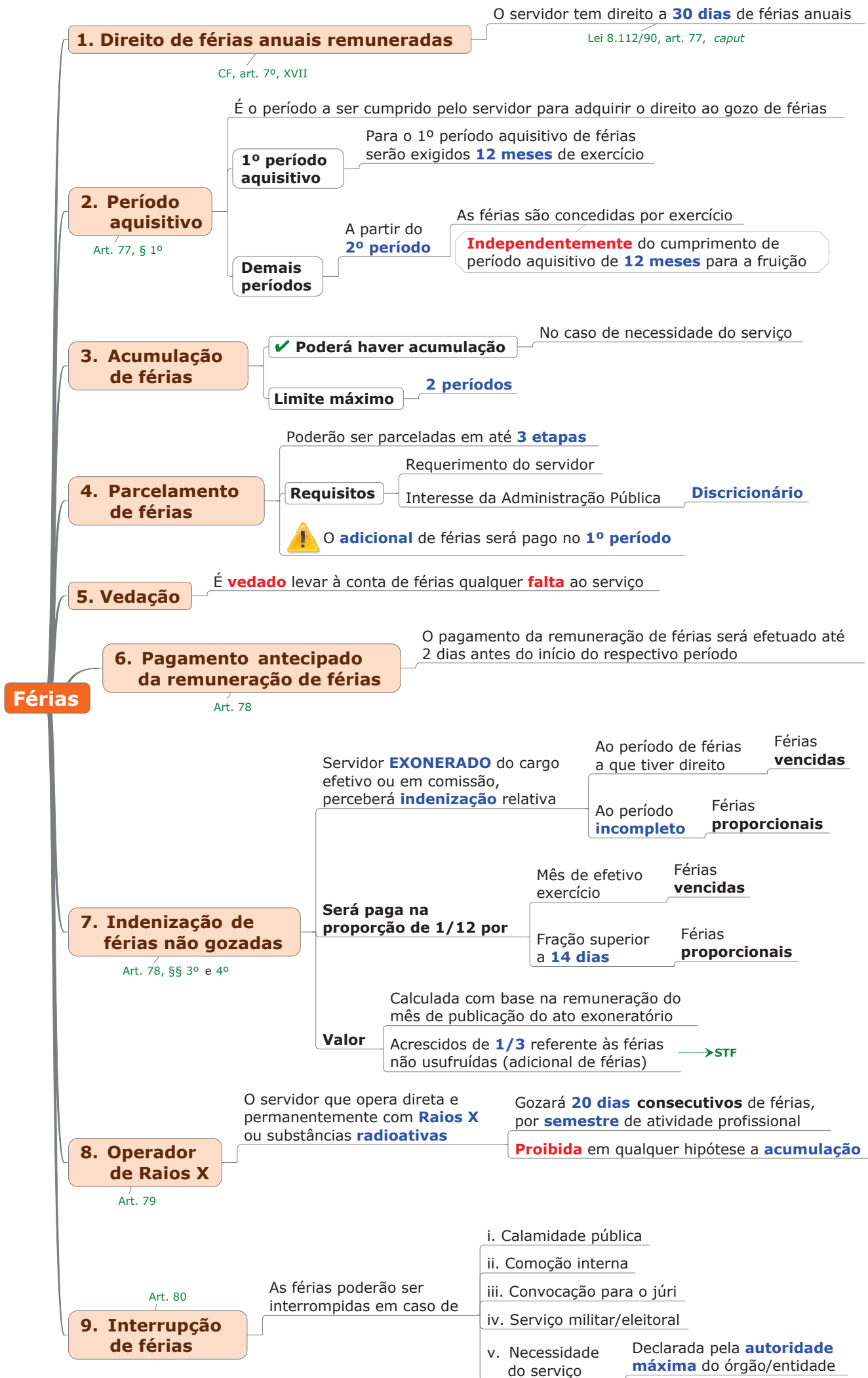
x Não se incorpora ao **vencimento** do
servidor para qualquer efeito

x Não poderá ser utilizada como base de
cálculo para quaisquer outras **vantagens**,
inclusive para fins de cálculo dos **proventos**
da aposentadoria e das pensões

VANTAGENS - ADICIONAIS



DIREITOS E VANTAGENS - FÉRIAS

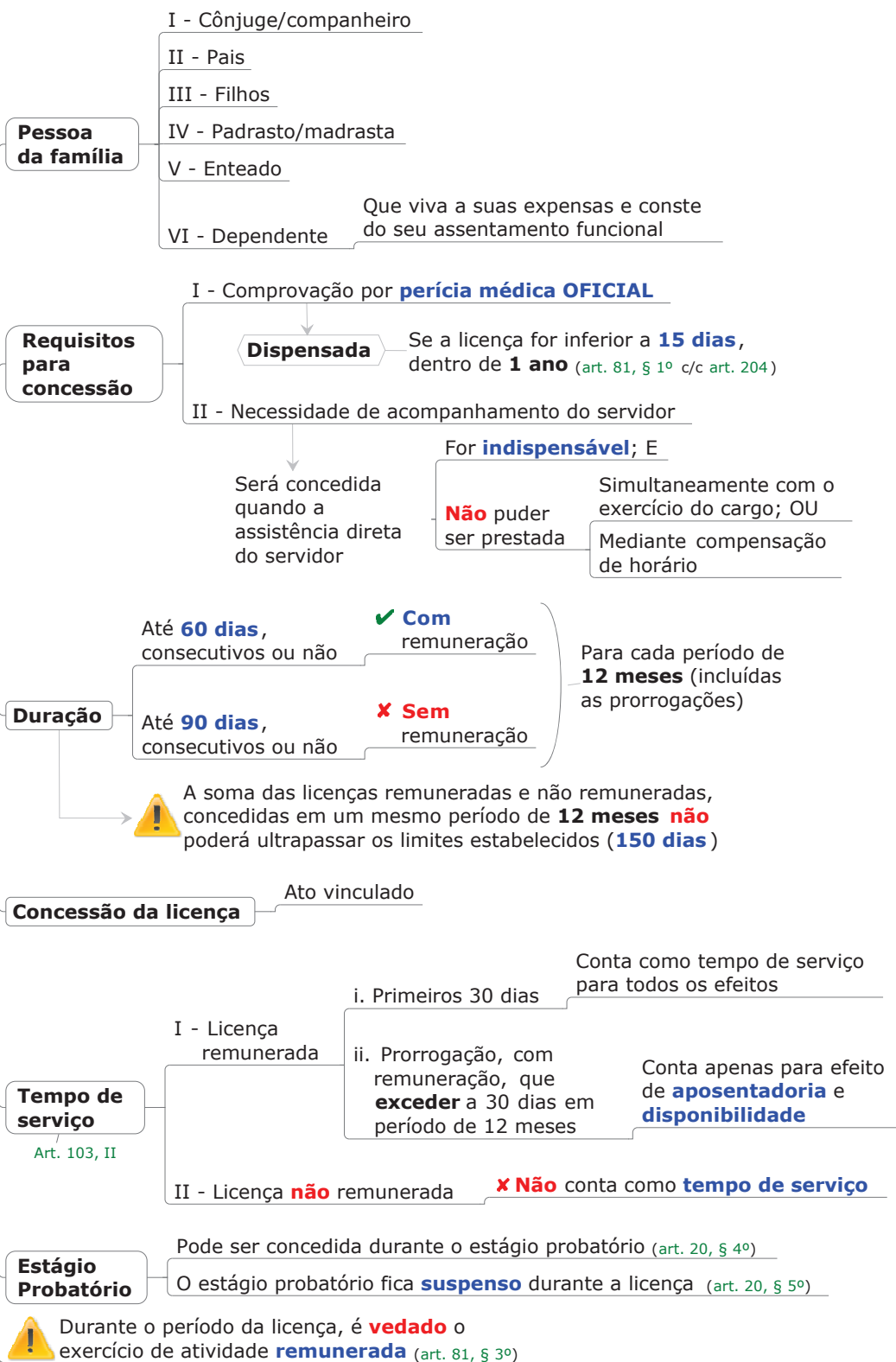


DIREITOS E VANTAGENS - LICENÇAS I

Licenças

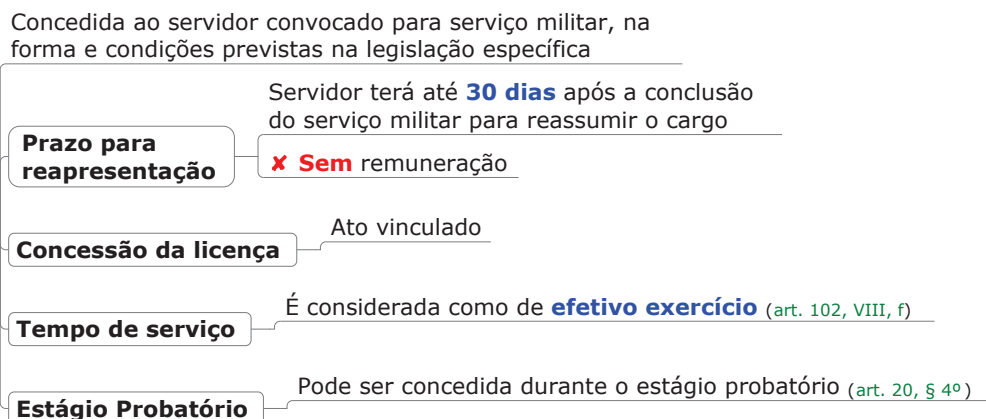
1. Licença por motivo de doença de pessoa da família

Art. 83



2. Licença para serviço militar

Art. 85

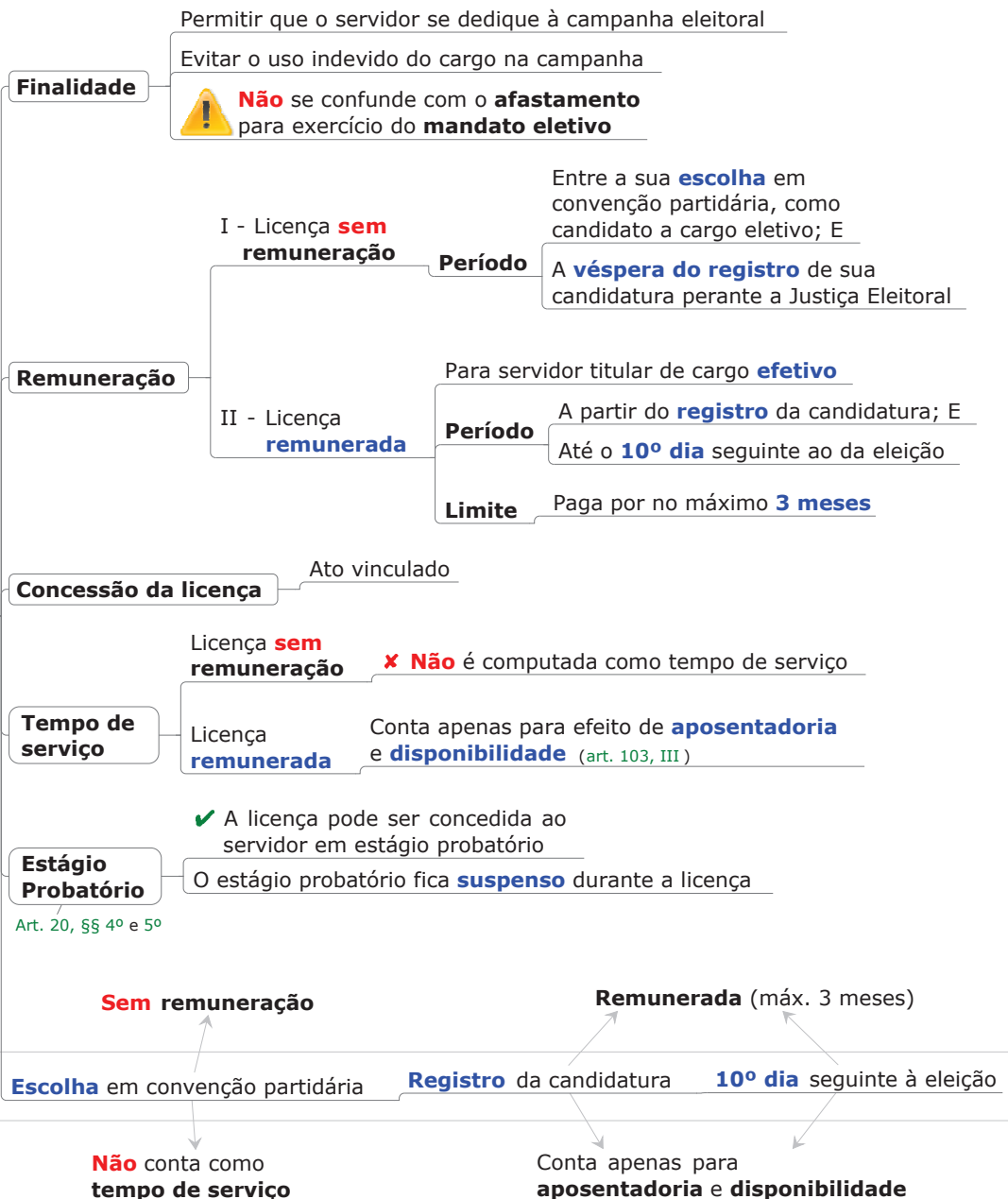


DIREITOS E VANTAGENS - LICENÇAS II

Licenças

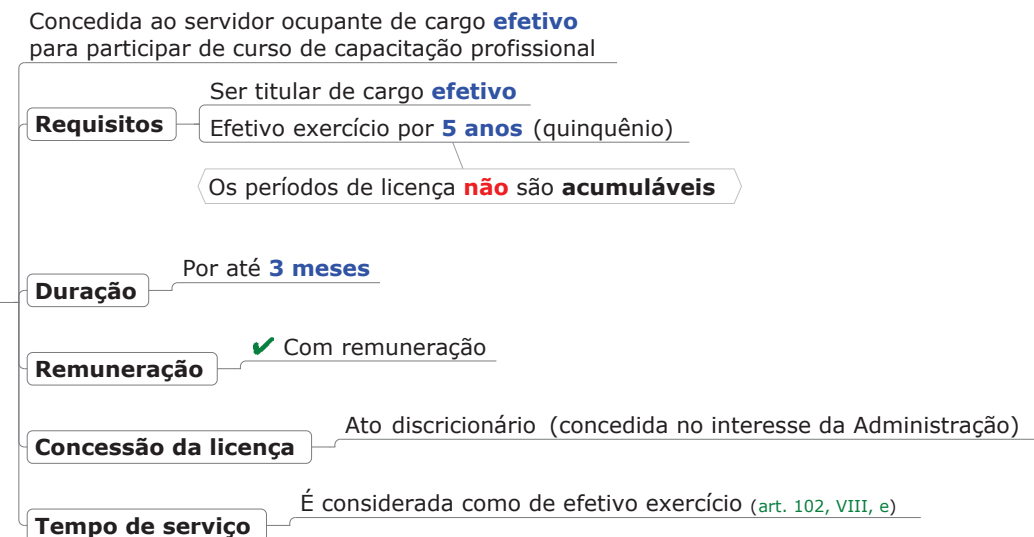
3. Licença para atividade política

Art. 86



4. Licença para capacitação

Art. 87



DIREITOS E VANTAGENS - LICENÇAS III

Licenças

5. Licença por motivo de afastamento do cônjuge ou companheiro

Art. 84

I - Licença sem remuneração

Concedida ao servidor para acompanhar **cônjuge** ou **companheiro** que foi deslocado para

- i. Outro ponto do território nacional
- ii. O exterior
- iii. O exercício de mandato eletivo dos Poderes Executivo e Legislativo

Duração

Por prazo **indeterminado**

Remuneração

X Sem remuneração

Tempo de serviço

X Não é computada como **tempo de serviço**

Estágio Probatório

✓ Pode ser concedida durante o estágio probatório
O estágio probatório fica **suspenso** durante a licença

Art. 20, §§ 4º e 5º

II - Exercício provisório

Se o cônjuge ou companheiro deslocado for

Militar; OU
Servidor público de qualquer dos Poderes dos entes políticos

Poderá haver **exercício provisório** em órgão ou entidade da Administração Federal direta, autárquica ou fundacional

Desde que para atividade **compatível** com o seu cargo



Não se trata de **remoção** ou **redistribuição**, mas apenas de exercício provisório

6. Licença para tratar de interesses particulares (LTIP)

Art. 91

Concedida ao servidor ocupante de cargo **efetivo**, desde que **não** esteja em **estágio probatório**

Duração

Até **3 anos** consecutivos

Remuneração

X Sem remuneração

Concessão da licença

Ato discricionário (concedida no interesse da Administração)

Interrupção

A licença pode ser interrompida a qualquer tempo

- I - A pedido do servidor; OU
- II - No interesse do serviço

Tempo de serviço

X Não é computada como **tempo de serviço**

Estágio probatório

X Não pode ser concedida durante o estágio probatório



O servidor no gozo de **LTIP** pode

Participar de gerência ou administração de sociedade privada

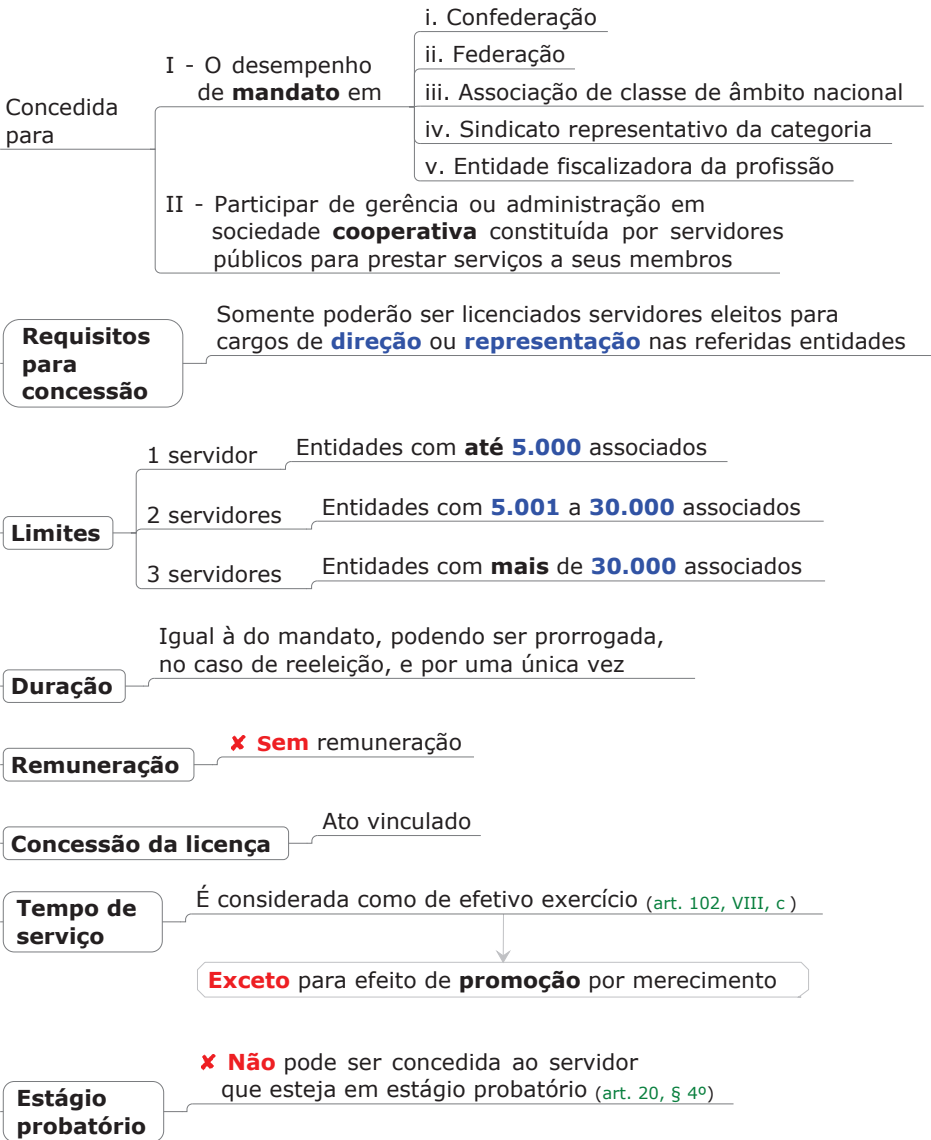
Exercer o comércio

Art. 117, p. único, II

Licenças

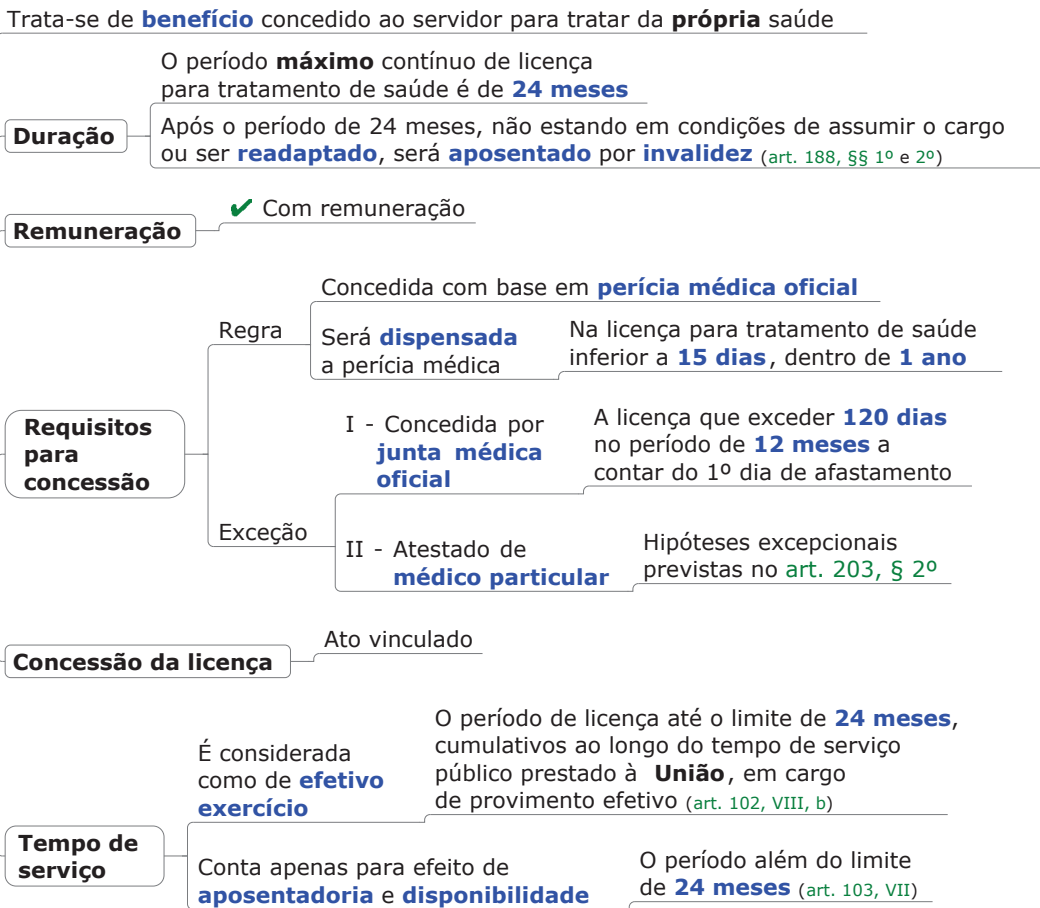
7. Licença para desempenho de mandato classista

Art. 92



8. Licença para tratamento de saúde

Arts. 202 a 206

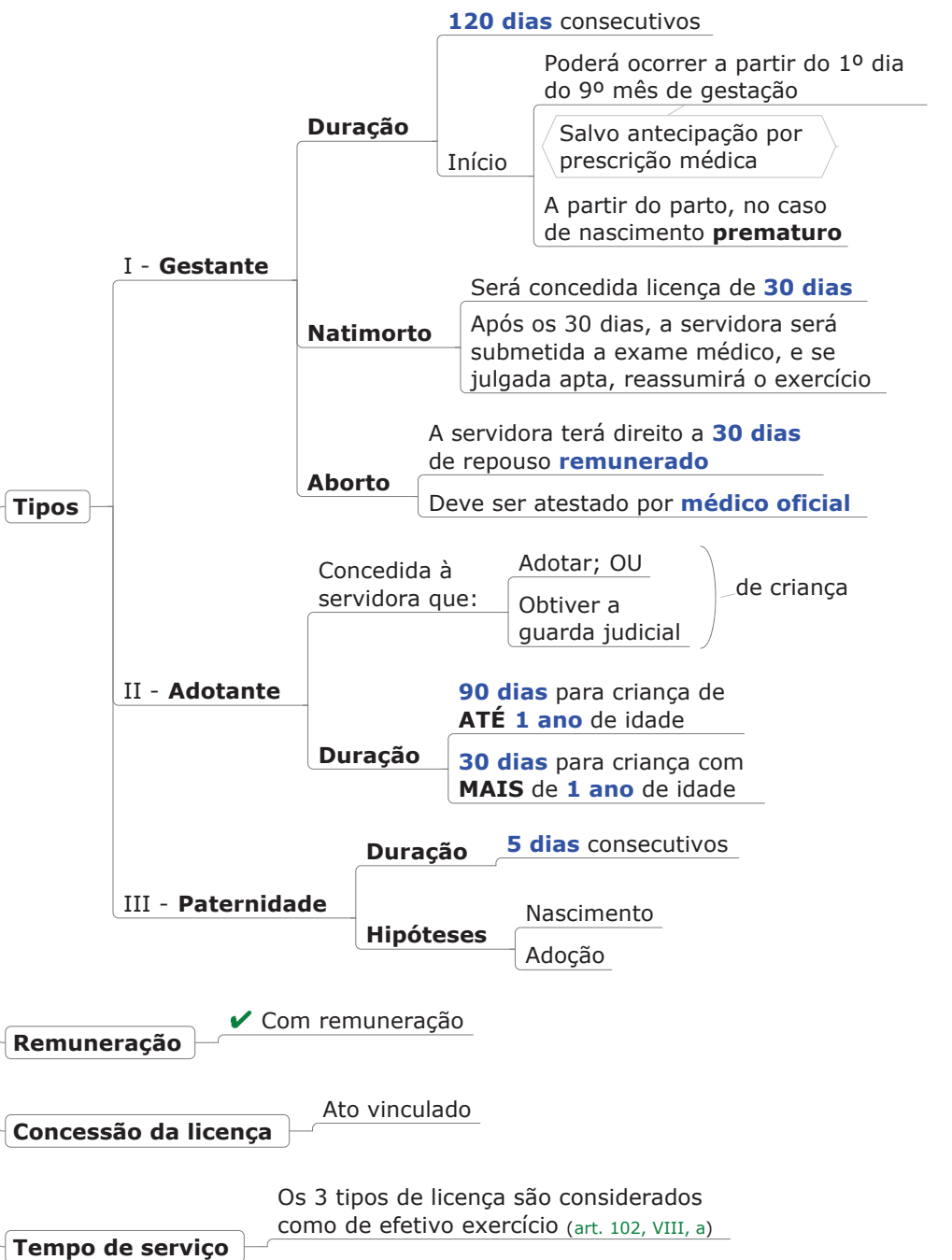


DIREITOS E VANTAGENS - LICENÇAS V

Licenças

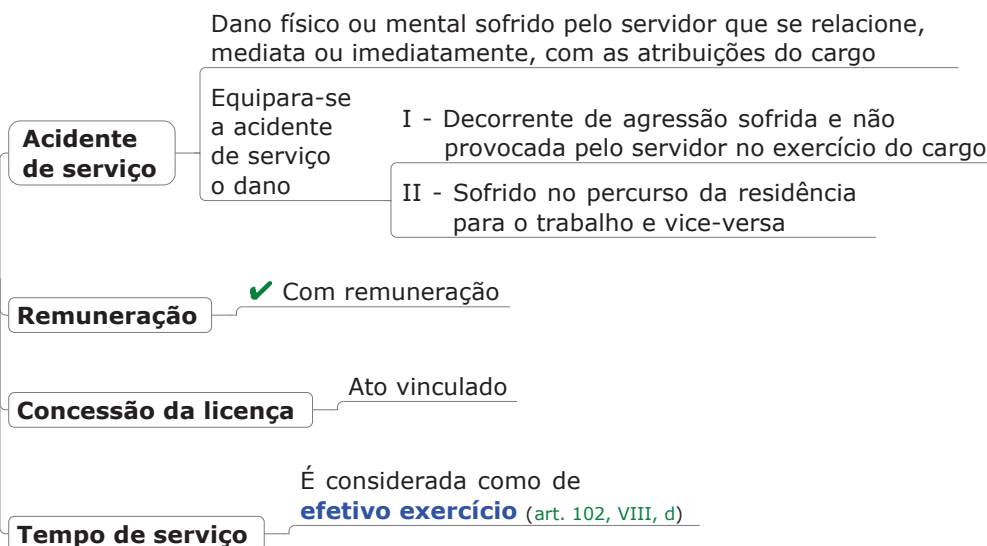
9. Licença à gestante, à adotante e licença-paternidade

Arts. 207 a 210



10. Licença por acidente em serviço

Art. 211



DIREITOS E VANTAGENS - AFASTAMENTOS I

Afastamentos

1. Para servir a outro órgão ou entidade

Art. 93

Cedente É quem **cede** o servidor (**origem**)

Cessionário É quem **requisita** o servidor (**destino**)

Hipóteses de cessão

- I - Para exercício de
 - Cargo em comissão (**CC**)
 - Função de confiança (**FC**)
- II - Em casos previstos em lei específica

Ônus da remuneração

- I - **Do cessionário** Na cessão para exercício de **CC** ou **FC** em órgão/entidade dos Estados, DF e Municípios
- II - **Do cedente** Demais casos (âmbito federal)

Caberá **reembolso** ao **cessionário** quando servidor for cedido a EP ou SEM e optar por

- i. Remuneração do cargo efetivo; ou
- ii. Remuneração do cargo efetivo acrescida de % da retribuição do CC

Estágio probatório Servidor em estágio probatório somente pode ser cedido para cargos de **natureza especial** e **CC** de nível **DAS 4, 5, 6** ou equivalente (art. 20, § 3º)

Tempo de serviço É considerado como de efetivo exercício (art. 102, II)

Mandato federal, estadual ou distrital

- Servidor será **afastado** do cargo
- Receberá o subsídio do mandato eletivo

Mandato de Prefeito

- Servidor será **afastado** do cargo
- Poderá **optar** pela remuneração

Mandato de Vereador

- Havendo compatibilidade de horário
 - Pode **acumular** o cargo efetivo com o mandato eletivo
 - Fará jus à remuneração do cargo e ao subsídio do mandato

- Não** havendo compatibilidade de horário
 - Servidor será **afastado** do cargo
 - Poderá **optar** pela remuneração

Concessão do afastamento Ato vinculado

Estágio probatório Pode ser concedido durante o estágio probatório (art. 20, § 4º)

Tempo de serviço É considerado como de efetivo exercício (art. 102, V)

Exceto para efeito de **promoção** por merecimento



O servidor investido em mandato eletivo ou classista **não** poderá ser **removido** ou **redistribuído** de **OFÍCIO** para localidade diversa daquela do mandato

DIREITOS E VANTAGENS - AFASTAMENTOS II

Afastamentos

3. Para estudo ou missão no exterior

Art. 95

Servidor poderá ausentar-se do país para estudo ou missão no **exterior**

Concessão do afastamento

Ato discricionário

Necessária a autorização do

I - Presidente da República

II - Presidente dos Órgãos do Poder Legislativo

III - Presidente do STF

Duração

Até **4 anos**

Novo afastamento

Somente quando decorrido igual período

Remuneração

✓ Com remuneração

Estágio probatório

Pode ser concedido durante o estágio probatório (art. 20, § 4º)

✗ **Exceto** no caso de pós-graduação no exterior (art. 96-A, § 7º)

Tempo de serviço

É considerado como de efetivo exercício (art. 102, VII)



Ao servidor beneficiado do afastamento

não será concedida **exoneração** ou **LTIP**

Ressalvado

Ressarcimento da despesa havida com o afastamento

4. Para servir em organismo internacional

Art. 96

Concedido para o servidor servir em organismo internacional de que o Brasil **participe** ou com o qual **coopere**

Concessão do afastamento

Ato discricionário

Remuneração

✗ Ocorre com a **perda total** da remuneração

Estágio probatório

Pode ser concedido durante o estágio probatório (art. 20, § 4º)

O estágio probatório fica **suspenso** durante o afastamento (Art. 20, § 5º)

Tempo de serviço

É considerado como de efetivo exercício (art. 102, XI)

5. Para pós-graduação *stricto sensu* no País

Art. 96-A

Concedido quando a participação **não** possa ocorrer

I - Simultaneamente com o exercício do cargo

II - Mediante compensação de horário

Concessão do afastamento

Ato discricionário

Remuneração

✓ Com remuneração

Requisitos

Exclusivo de servidores titulares de **cargo efetivo**

Deve estar no cargo há pelo menos

3 anos no caso de **mestrado**

4 anos no caso de **doutorado**

Não pode, nos **2 anos** anteriores à data da solicitação do afastamento, ter se afastado por **LTIP** ou **licença capacitação**

Período de permanência

Após o retorno, o servidor deve permanecer no exercício das suas funções por período **igual** ao do afastamento

Deverá **ressarcir** o órgão ou a entidade

O servidor que solicite a **exoneração** ou a **aposentadoria** antes de cumprido o período de permanência

Estágio probatório

✗ **Não** pode ser concedido durante o estágio probatório

Tempo de serviço

É considerado como de efetivo exercício (art. 102, IV)

LICENÇAS E AFASTAMENTOS - ESTÁGIO PROBATÓRIO E TEMPO DE SERVIÇO

Licenças e Afastamentos

1. Estágio probatório

Poderá ser **concedido** durante o estágio probatório:

Art. 20, § 4º

- I - Licença por motivo de doença em pessoa da família
- II - Licença por motivo de afastamento do cônjuge ou companheiro
- III - Licença para atividade política
- IV - Licença para o serviço militar
- V - Afastamento para exercício de mandato eletivo
- VI - Afastamento para estudo ou missão oficial no exterior
 - ✗ **Exceto** no caso de pós-graduação no exterior (art. 96-A, § 7º)
- VII - Afastamento para servir em organismo internacional de que o Brasil participe ou com o qual coopere
- VIII - Afastamento para participar de curso de formação decorrente de aprovação em concurso para outro cargo federal

O estágio probatório ficará **suspenso** durante:

Art. 20, § 5º

- I - Licença por motivo de doença em pessoa da família
- II - Licença por motivo de afastamento do cônjuge ou companheiro
- III - Licença para atividade política
- IV - Afastamento para servir em organismo internacional de que o Brasil participe ou com o qual coopere
- V - Afastamento para participar de curso de formação decorrente de aprovação em concurso para outro cargo federal

2. Tempo de serviço

É considerado como de **efetivo exercício**:

- I - Licença por motivo de doença em pessoa da família
 - Nos primeiros 30 dias (remunerada) (art. 103, II)
- II - Licença para serviço militar (art. 102, VIII, f)
- III - Licença para capacitação (art. 102, VIII, e)
- IV - Licença para desempenho de mandato classista (art. 102, VIII, c)
 - ✗ **Exceto** para efeito de **promoção** por merecimento
- V - Licença para tratamento de saúde
 - Até o limite de **24 meses**, cumulativos ao longo do tempo de serviço público prestado à **União**, em cargo de provimento efetivo (art. 102, VIII, b)
- VI - Licença gestante/adotante/paternidade (art. 102, VIII, a)
- VII - Licença por acidente em serviço (art. 102, VIII, d)
- VIII - Afastamento para servir a outro órgão ou entidade (art. 102, II)
- IX - Afastamento para exercício de mandato eletivo (art. 102, V)
 - ✗ **Exceto** para efeito de **promoção** por merecimento
- X - Afastamento para estudo ou missão no exterior (art. 102, VII)
- XI - Afastamento para servir em organismo internacional de que o Brasil participe ou com o qual coopere (art. 102, XI)
- XII - Afastamento para pós-graduação *stricto sensu* no País (art. 102, IV)

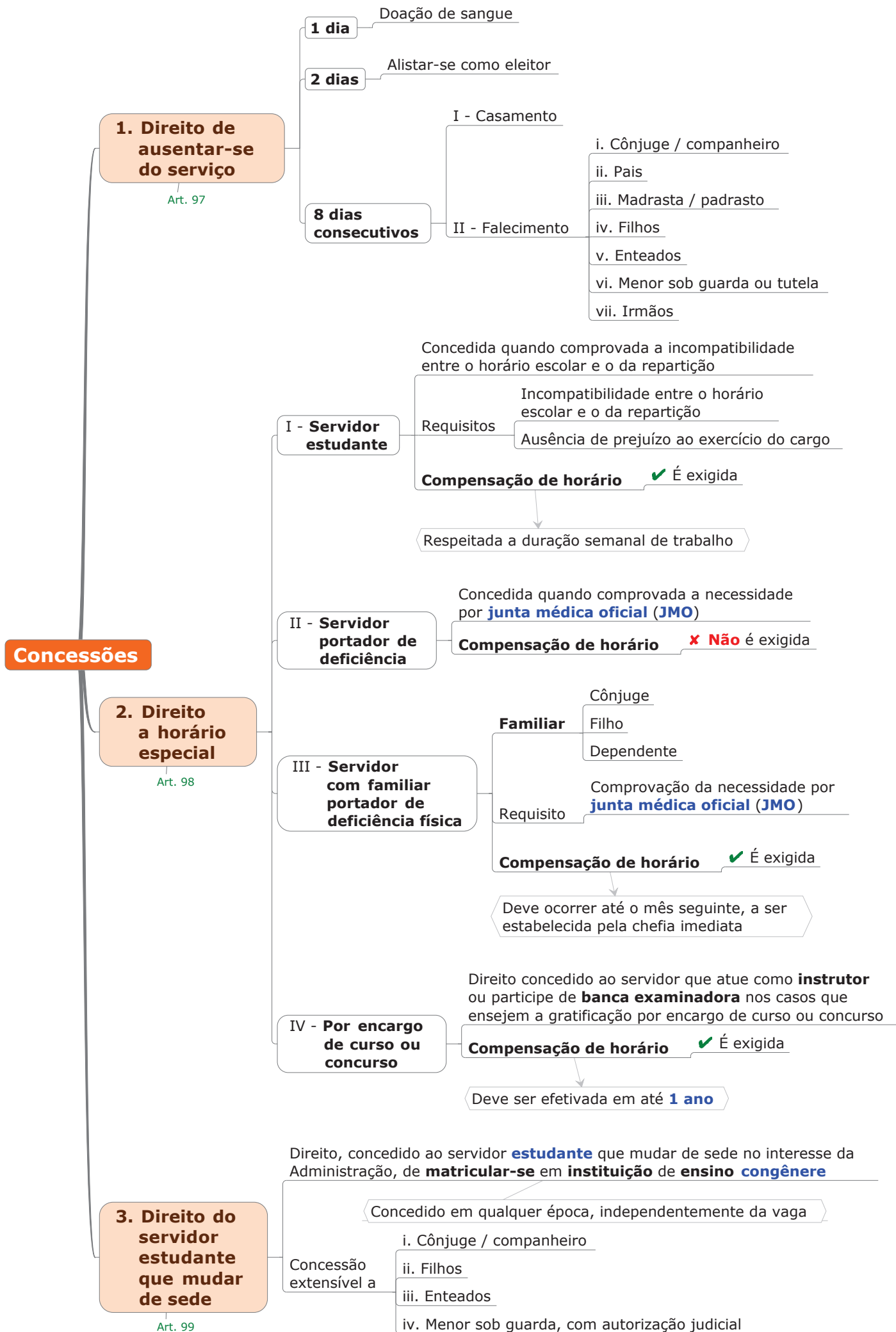
Conta apenas para efeito de **aposentadoria e disponibilidade**:

- I - Licença por motivo de doença em pessoa da família
 - Com remuneração, que **exceder** a 30 dias em período de 12 meses (art. 103, II)
- II - Licença para atividade política
 - Remunerada** (art. 103, III)
- III - Licença para tratamento de saúde
 - O período que exceder o limite de **24 meses**, cumulativos ao longo do tempo de serviço público prestado à **União**, em cargo de provimento efetivo (art. 103, VII)

Não conta como tempo de serviço:

- I - Licença por motivo de doença em pessoa da família
 - Não** remunerada
- II - Licença para atividade política
 - Não** remunerada
- III - Licença por motivo de afastamento do cônjuge ou companheiro
- IV - Licença para tratar de interesses particulares (**LTIP**)

DIREITOS E VANTAGENS - CONCESSÕES



DIREITOS E VANTAGENS - DIREITO DE PETIÇÃO

Direito de Petição

1. Conceito

Direito de petição é o direito fundamental amplo, que abrange as reclamações, impugnações, representações e recursos administrativos (M. Alexandrino e V. Paulo)

É assegurado ao servidor o direito de requerer aos Poderes Públicos, em defesa de direito ou interesse legítimo (art. 104)

2. Requerimento

Art. 105

Procedimento

Será encaminhado pelo **superior hierárquico** do requerente

Será dirigido à autoridade competente para decidi-lo

Prazos

- I - Para despacho **5 dias**
- II - Para decisão **30 dias**

3. Pedido de reconsideração

Art. 106

É o recurso, dirigido à autoridade que proferiu a decisão, com intuito de

Reformá-la (análise de **mérito**); **OU**
Anulá-la (análise de **legalidade**)

Procedimento

Dirigido à autoridade que expediu o ato ou proferiu a 1ª decisão

Pode ser interposto uma única vez **Não** pode ser renovado

Prazos

- I - Para interposição **30 dias**
- II - Para despacho **5 dias**
- III - Para decisão **30 dias**

A contar da publicação ou da ciência, pelo interessado, da decisão recorrida

Efeitos da decisão

Em caso de provimento, são **retroativos** (*ex tunc*)

Os efeitos da decisão retroagirão à data do ato impugnado

Caberá recurso

Do indeferimento do pedido de reconsideração

Das decisões sobre os recursos sucessivamente interpostos

Procedimento

Será dirigido à autoridade imediatamente **superior** à que tiver expedido o ato ou proferido a decisão, e, sucessivamente, em escala ascendente, às demais autoridades (**recurso hierárquico**)

Será encaminhado pelo **superior hierárquico** do requerente

4. Recurso

Arts. 107-109

Prazo de interposição

30 dias

A contar da publicação ou da ciência, pelo interessado, da decisão recorrida

Efeito suspensivo

Pode ser concedido a **juízo** da autoridade competente

Efeitos da decisão

Em caso de provimento, são **retroativos** (*ex tunc*)

Os efeitos da decisão retroagirão à data do ato impugnado

5. Prescrição

Arts. 110-113

O direito de requerer prescreve

- 5 anos** Para
 - I - Demissão
 - II - Cassação de aposentadoria ou disponibilidade
 - III - Atos que afetem interesse patrimonial e créditos resultantes das relações de trabalho
- 120 dias** Para os demais casos

Características

O prazo de prescrição será contado

Da data da **publicação** do ato impugnado; **OU**
Da data da **ciência** pelo interessado, quando o ato **não** for **publicado**

O pedido de reconsideração e o recurso, quando cabíveis, **interrompem** a prescrição

A prescrição é de **ordem pública**, não podendo ser relevada pela Administração

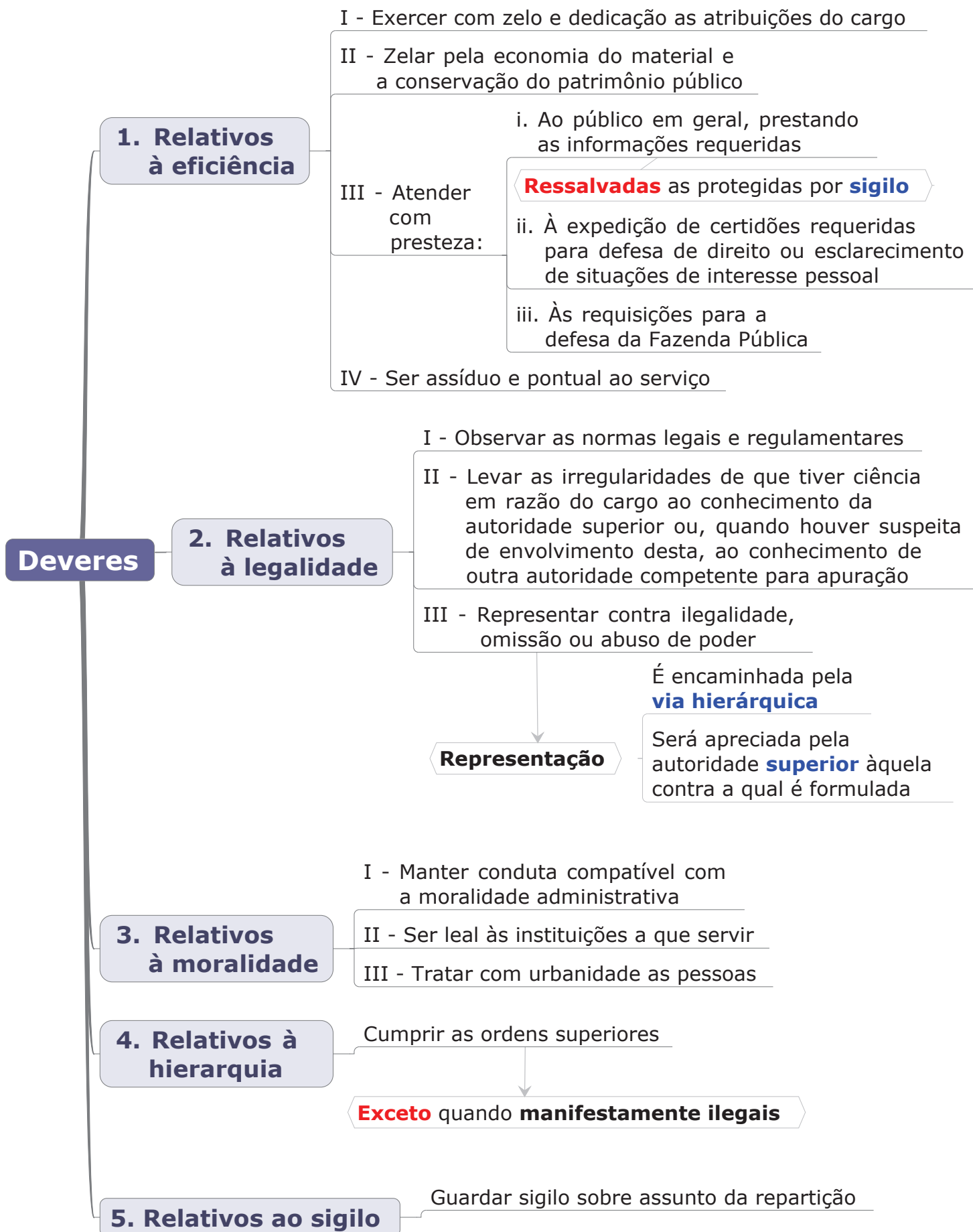


Súmula 21 STF

É inconstitucional a exigência de depósito ou arrolamento prévios de dinheiro ou bens para admissibilidade de recurso administrativo

REGIME DISCIPLINAR - DEVERES

Lei 8.112/90, art. 116



REGIME DISCIPLINAR - PROIBIÇÕES I

Lei 8.112/90, art. 117

I - Ausentar-se do serviço durante o expediente, **sem prévia autorização** do chefe imediato → **Advertência** (art. 129)

II - Retirar, **sem prévia anuência** da autoridade competente, qualquer documento ou objeto da repartição → **Advertência** (art. 129)

III - Recusar fé a documentos públicos → **Advertência** (art. 129)

IV - Opor resistência **injustificada** ao andamento de documento e processo ou execução de serviço → **Advertência** (art. 129)

V - Promover manifestação de **Apreço; ou Desapreço** No recinto da repartição → **Advertência** (art. 129)

VI - Cometer a **pessoa ESTRANHA** à repartição, **fora** dos casos previstos em **lei**, o desempenho de atribuição que seja de sua responsabilidade ou de seu subordinado → **Advertência** (art. 129)

Proibições

A **competência** é **irrenunciável** e se exerce pelos órgãos administrativos a que foi atribuída como própria, **salvo** os casos de **delegação** e **avocação** legalmente admitidos (Lei 9.784/99, art. 11)

VII - Coagir ou aliciar subordinados para se **filiarem** a associação profissional ou sindical, ou a partido político → **Advertência** (art. 129)

VIII - Praticar o **nepotismo** Manter sob sua **chefia imediata**, em cargo ou função de confiança, cônjuge, companheiro ou parente até o **2º** grau civil → **Advertência** (art. 129)

XIX - Recusar-se a atualizar seus **dados cadastrais** quando solicitado → **Advertência** (art. 129)

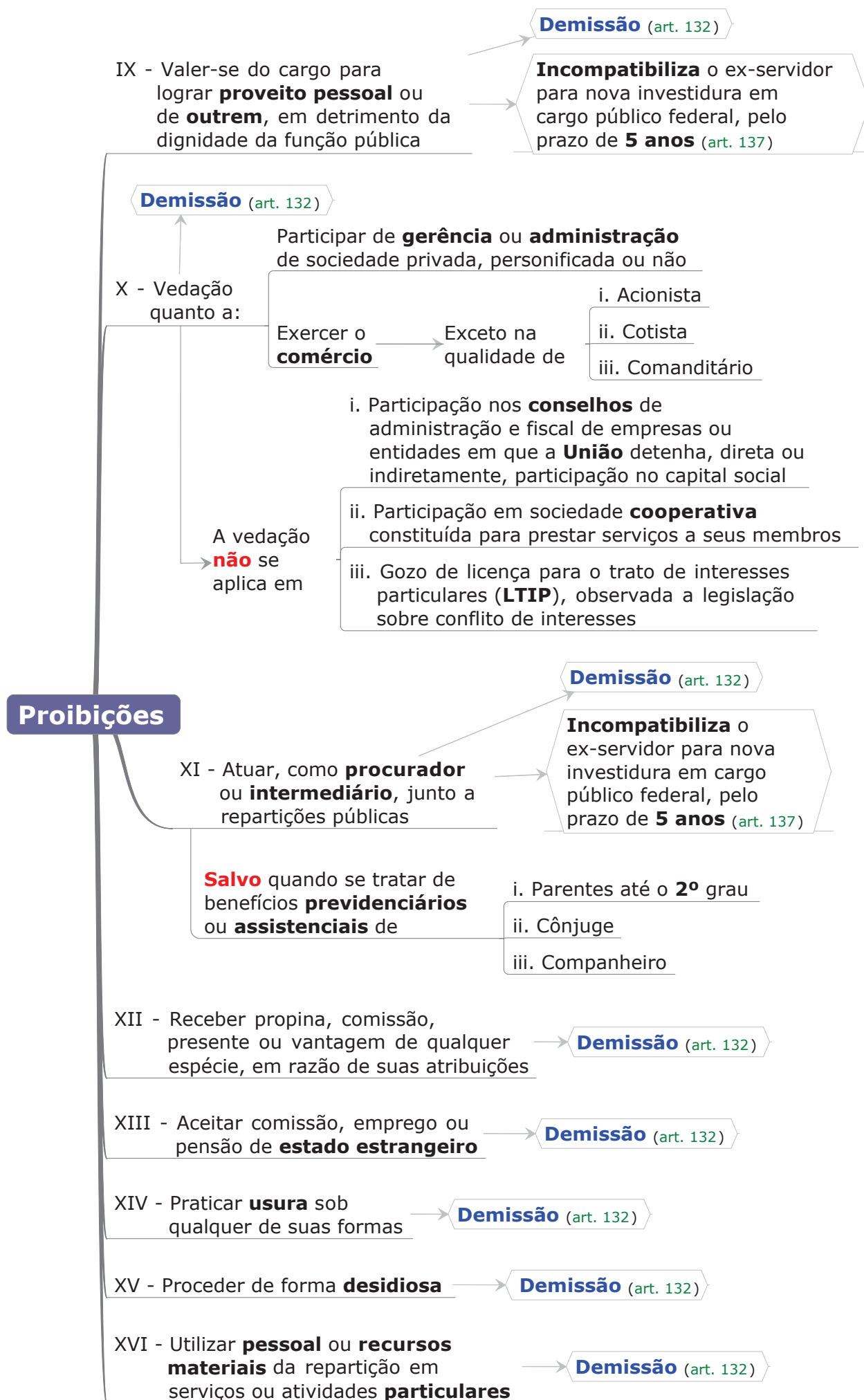
XVII - Cometer a outro **SERVIDOR** atribuições estranhas ao cargo que ocupa → **Suspensão** (art. 130)

Exceto em situações de emergência e transitórias

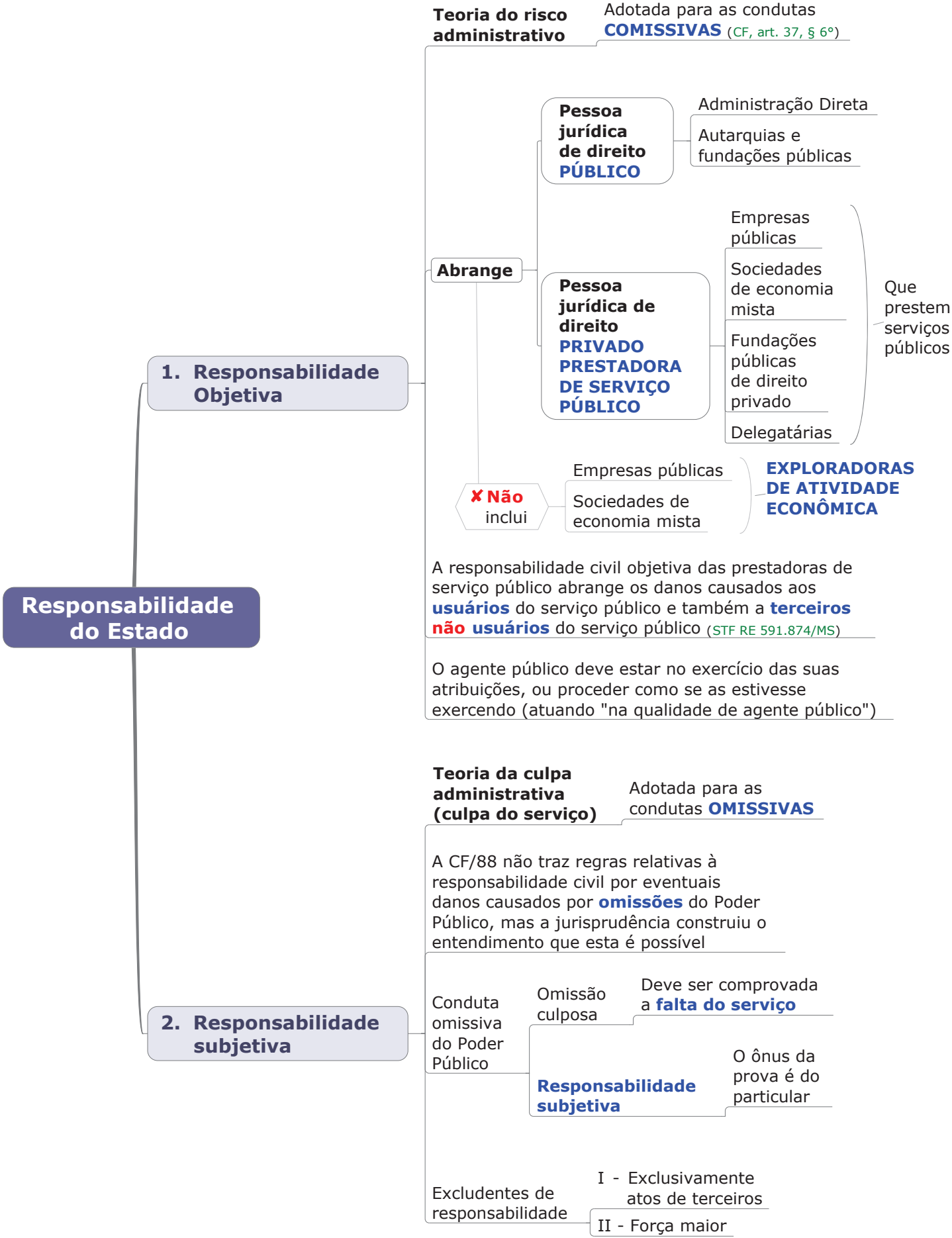
XVIII - Exercer quaisquer **atividades** que sejam **incompatíveis** com o exercício do cargo ou função e com o horário de trabalho → **Suspensão** (art. 130)

REGIME DISCIPLINAR - PROIBIÇÕES II

Lei 8.112/90, art. 117



REGIME DISCIPLINAR - RESPONSABILIDADE DO ESTADO



REGIME DISCIPLINAR - RESPONSABILIDADE DO SERVIDOR

Responsabilidade

O servidor público responde **civil**, **penal** e **administrativamente** pelo exercício **irregular** de suas atribuições (art. 121)

- I - Responsabilidade civil

Ocorre quando a conduta do servidor resultar em **prejuízo** ao Erário ou a terceiros
- II - Responsabilidade penal

Ocorre quando a conduta do servidor se enquadrar em **ilícito penal**
Abrange os crimes e contravenções imputados ao servidor, nessa qualidade (art. 123)
- III - Responsabilidade administrativa

Ocorre quando a conduta do servidor se enquadrar em **ilícito disciplinar (infração funcional)**
Resulta de ato omissivo ou comissivo praticado no desempenho do cargo ou da função (art. 124)

As responsabilidades administrativa, civil e penal são **cumulativas** e, em princípio, **independentes** (art. 125)

1. Independência das Esferas

- Regra

Repercussão da esfera **penal** nas esferas administrativa e civil

Poderá ocorrer quando a conduta do servidor, tipificada na lei penal como crime ou contravenção, também for enquadrada como infração disciplinar e da qual decorra dano patrimonial ou moral
- Exceção


Casos

I - **Condenação penal transitada em julgado**

Acarretará o reconhecimento automático da responsabilidade civil e administrativa

II - **Absolvição penal por inexistência do fato ou negativa de autoria**

Afasta a responsabilidade civil e administrativa (art. 126)



A absolvição penal por **falta de provas** ou por ausência de tipicidade ou de culpabilidade penal, ou por qualquer outro motivo, **não** interfere nas demais esferas (M. Alexandrino e V. Paulo)

Decorre de ato omissivo ou comissivo, doloso ou culposo (responsabilidade **subjetiva**), que resulte em **prejuízo** ao Erário ou a terceiros

A responsabilidade civil consiste no **ressarcimento** dos prejuízos causados à Administração Pública ou a terceiros, provocados em decorrência do **exercício** de suas **atribuições**

2. Responsabilidade Civil

Art. 122

- Reposições e indenizações ao Erário

Art. 46

Serão comunicadas ao servidor para o pagamento, no prazo máximo de **30 dias**

Poderão ser **parceladas**

A pedido do interessado
O valor de cada parcela **não** poderá ser **inferior** a **10%** da remuneração

Deverá haver reposição **imediate**

No caso de pagamento indevido ocorrido no mês anterior ao do processamento da folha
- Dano causado a terceiro

O Estado responde perante o terceiro (responsabilidade **objetiva**) (CF, art. 37, § 6º)

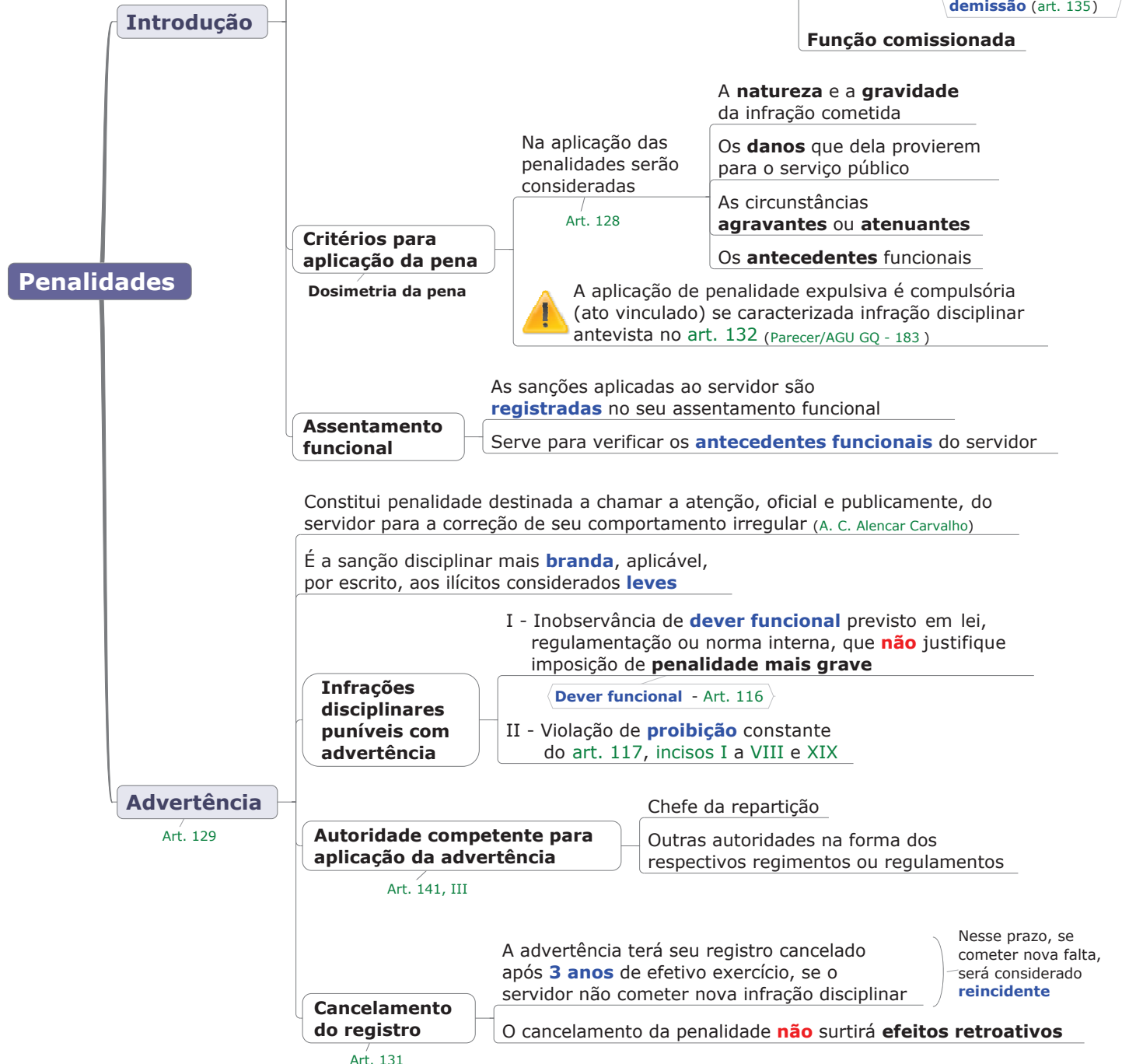
O servidor responde, perante a Fazenda Pública, em **ação regressiva** (responsabilidade **subjetiva**)

Ação regressiva é aquela promovida pelo Estado contra o servidor, **após** ter sido o terceiro **indenizado** pelo Poder Público
- Responsabilidade dos sucessores

A obrigação de reparar o dano **estende-se** aos **sucessores** e contra eles será executada, até o **limite** do valor da **herança** recebida

REGIME DISCIPLINAR - PENALIDADES I

Sanção disciplinar é a **consequência jurídica desfavorável**, prevista em lei e imposta ao servidor público estatutário, após a observância do devido processo legal, em razão do cometimento de **infração funcional** a ele imputável pela Administração Pública



REGIME DISCIPLINAR - PENALIDADES II

Suspensão é a sanção disciplinar na qual se proíbe o servidor de exercer suas funções por até **90 dias**, com a perda da remuneração pelos dias respectivos

A suspensão poderá ser **convertida** em **multa**, em **50%** por dia de **vencimento** ou **remuneração**, ficando o servidor obrigado a permanecer em serviço

Ato discricionário

Infrações disciplinares puníveis com suspensão

I - Reincidência das faltas punidas com advertência

II - Recusa, **injustificada**, a se submeter a **inspeção médica**

Suspensão de até **15 dias**

O cumprimento da determinação cessa os efeitos da penalidade

III - Cometer a outro **SERVIDOR** atribuições estranhas ao cargo que ocupa

Exceto em situações de emergência e transitórias

IV - Exercer quaisquer **atividades** que sejam **incompatíveis** com o exercício do cargo ou função e com o horário de trabalho

Autoridade competente para aplicação da suspensão

I - Suspensão de **ATÉ 30 dias**

Chefe da repartição

Outras autoridades na forma dos respectivos regimentos ou regulamentos

Art. 141, III

II - Suspensão **SUPERIOR a 30 dias** (art. 141, II)

Autoridades administrativas de **hierarquia inferior a**

Presidente da República

Presidentes das Casas do Poder Legislativo

Presidentes dos Tribunais Federais

Procurador-Geral da República

Conforme o órgão ou a entidade a que se encontrar vinculado o servidor

Suspensão

Art. 130

Penalidades

A suspensão terá seu registro cancelado após **5 anos** de efetivo exercício, se o servidor não cometer nova infração disciplinar

Nesse prazo, se cometer nova falta, será considerado **reincidente**

Cancelamento do registro


Art. 131

O cancelamento da penalidade **não** surtirá **efeitos retroativos**

REGIME DISCIPLINAR - PENALIDADES III

As penas expulsivas (capitais) extinguem o vínculo do servidor faltoso com a Administração Pública

Infrações disciplinares puníveis com penas expulsivas
Art. 132

- I - Crime contra a Administração Pública
- X Não poderá retornar ao serviço público federal (art. 137)
- II - Abandono de cargo
- Ausência intencional do servidor ao serviço por **MAIS** de **30 dias** consecutivos (art. 138)
- III - Inassiduidade habitual
- Falta ao serviço, sem causa justificada, por **60 dias**, interpoladamente, durante o período de **12 meses** (art. 139)
- IV - Improbidade administrativa
- X Não poderá retornar ao serviço público federal (art. 137)
- Implica também a indisponibilidade dos bens e o ressarcimento ao Erário (art. 136)
- V - Incontinência pública e conduta escandalosa, na repartição
- VI - Insubordinação grave em serviço
- VII - Ofensa física, em serviço, a servidor ou a particular, **salvo** em legítima defesa própria ou de outrem
- VIII - Aplicação irregular de dinheiros públicos
- X Não poderá retornar ao serviço público federal (art. 137)
- Implica também a indisponibilidade dos bens e o ressarcimento ao Erário (art. 136)
- IX - Revelação de segredo do qual se apropriou em razão do cargo
- X - Lesão aos cofres públicos e dilapidação do patrimônio nacional
- X Não poderá retornar ao serviço público federal (art. 137)
- Implica também a indisponibilidade dos bens e o ressarcimento ao Erário (art. 136)
- XI - Corrupção
- X Não poderá retornar ao serviço público federal (art. 137)
- Implica também a indisponibilidade dos bens e o ressarcimento ao Erário (art. 136)
- XII - Acumulação ilegal de cargos, empregos ou funções públicas
- XIII - Transgressão dos incisos IX a XVI do art. 117
- Ver mapa de Proibições II
-  A **destituição** de **cargo em comissão** exercido por **não** ocupante de **cargo efetivo** também será aplicada nos casos de infração sujeita às penalidades de **suspensão** (art. 135)

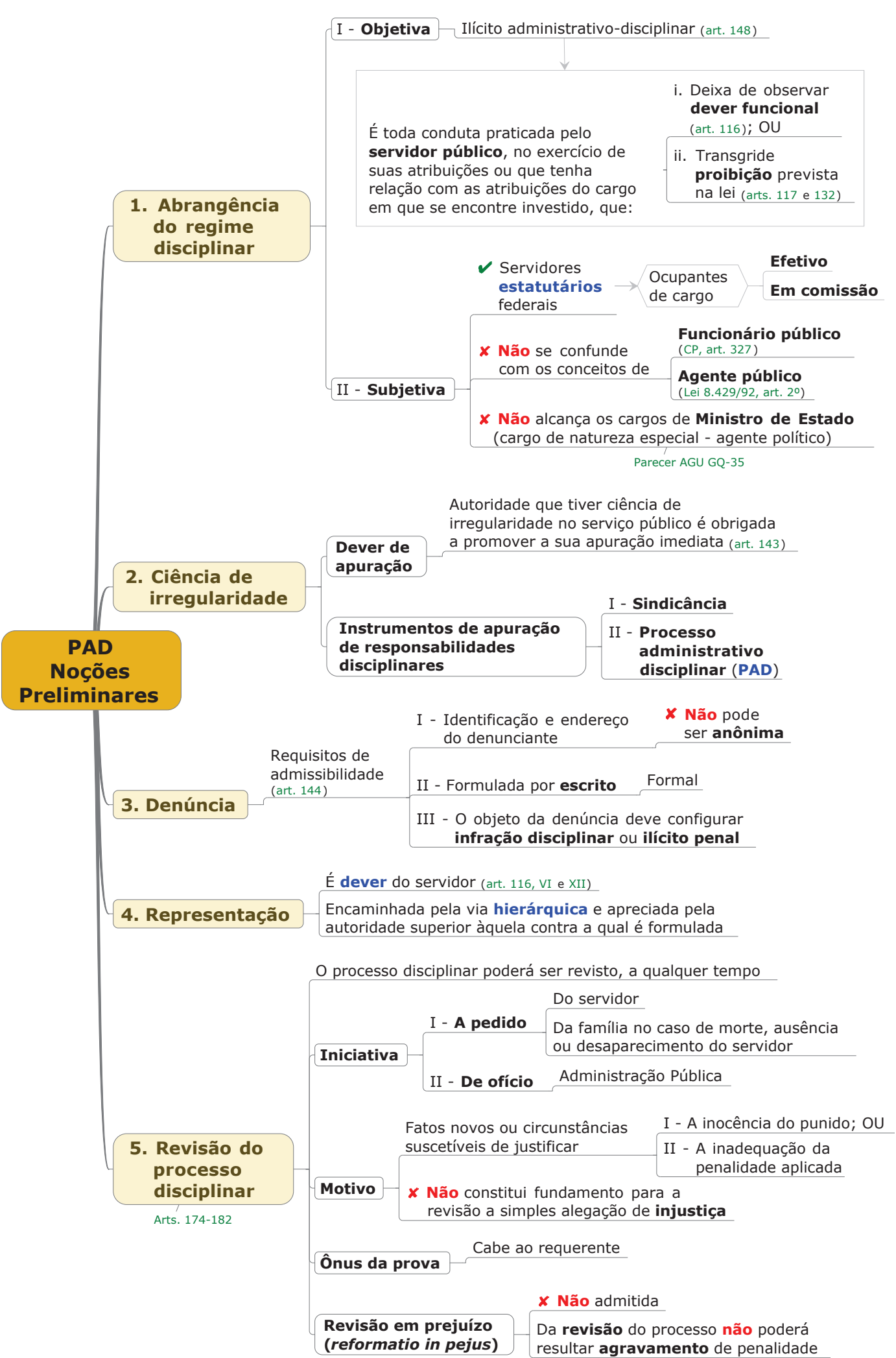
Autoridade competente para aplicação das penas expulsivas

- I - Demissão e cassação de aposentadoria ou disponibilidade (art. 141, I)
- Autoridade competente
- Presidente da República
- Presidentes das Casas do Poder Legislativo
- Presidentes dos Tribunais Federais
- Procurador-Geral da República
- Conforme o órgão ou a entidade a que se encontrar vinculado o servidor
- II - Destituição de cargo em comissão
- Autoridade que nomeou (art. 141, IV)

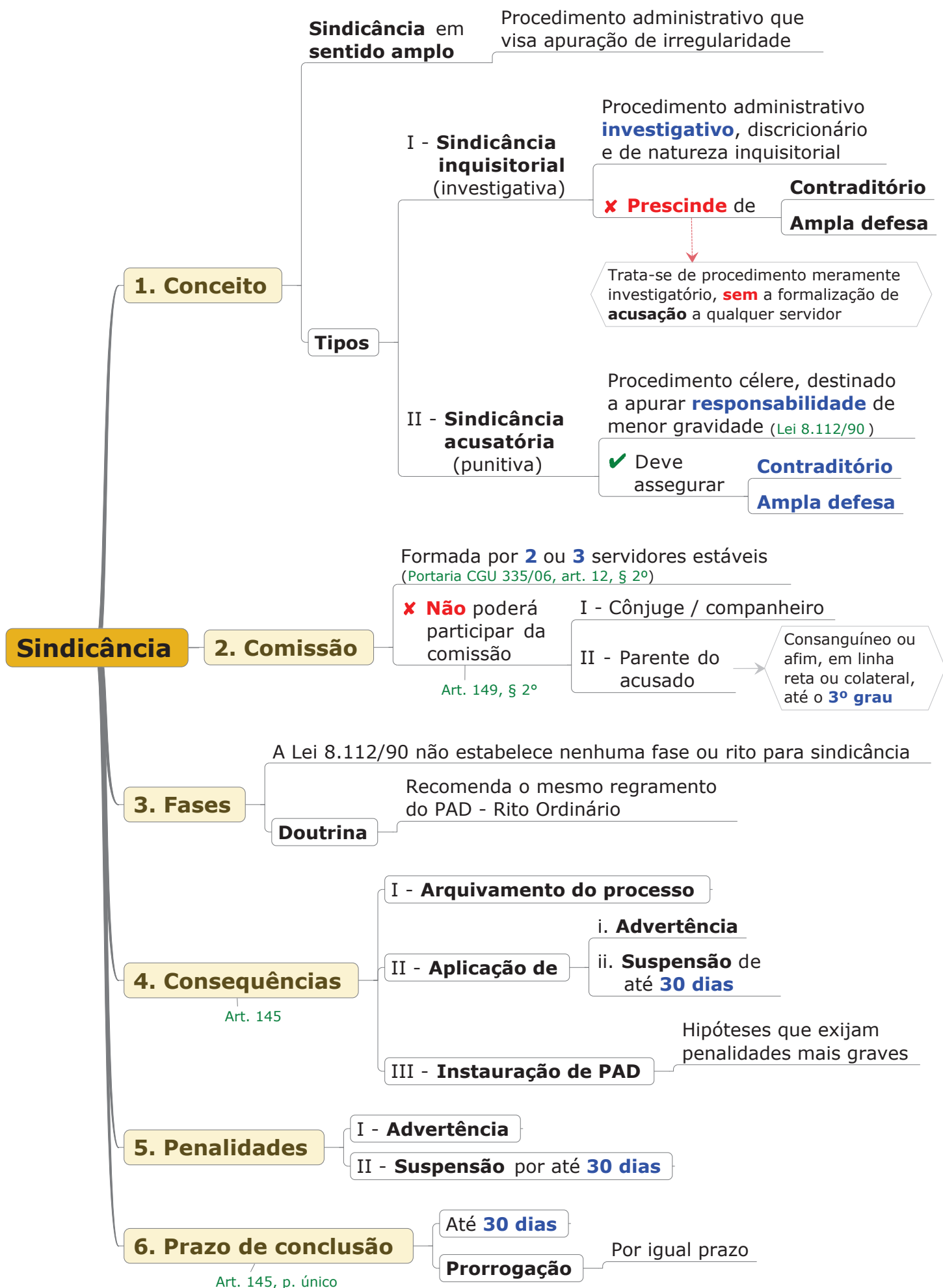
Penalidades expulsivas

Penalidades

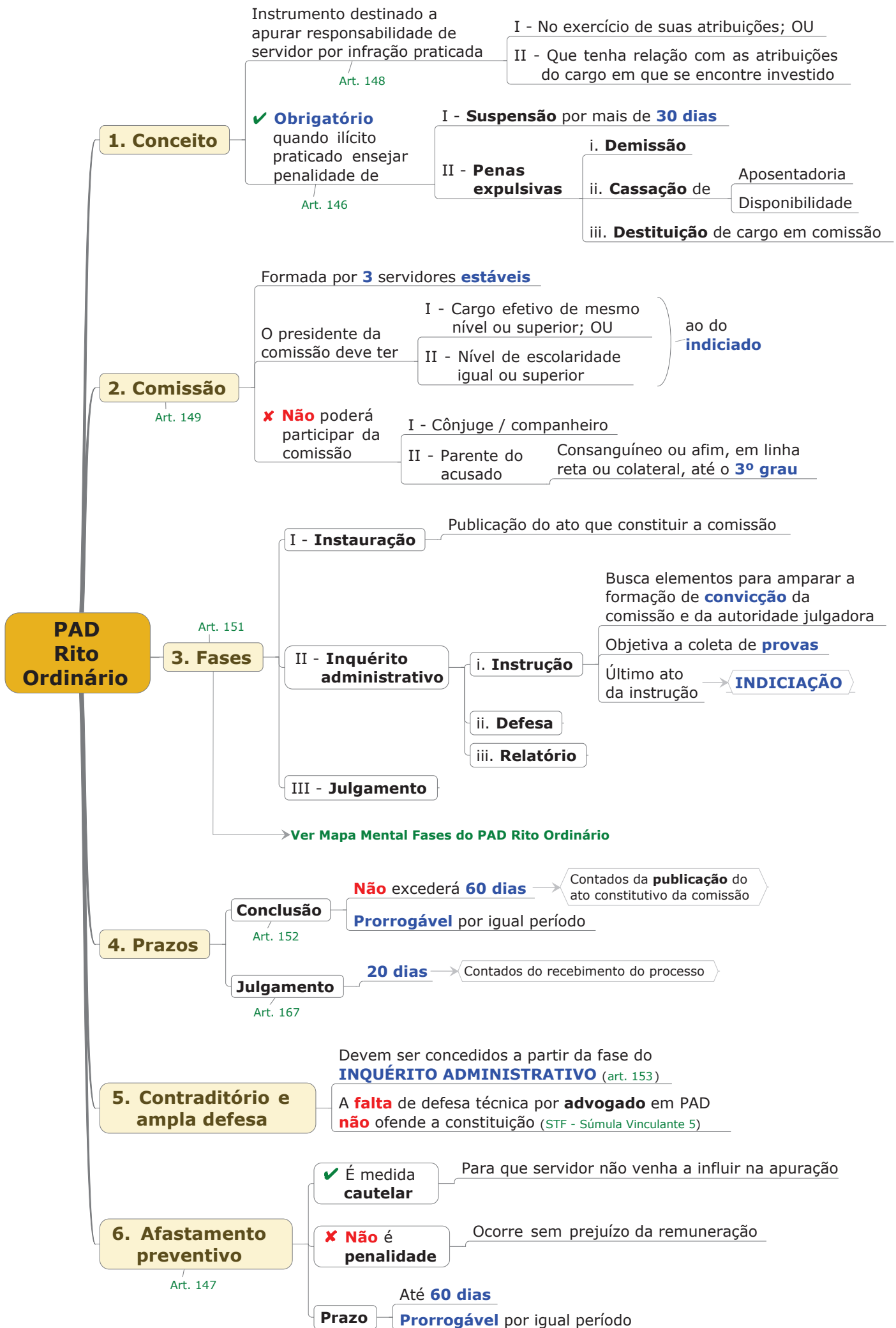
PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR - NOÇÕES PRELIMINARES



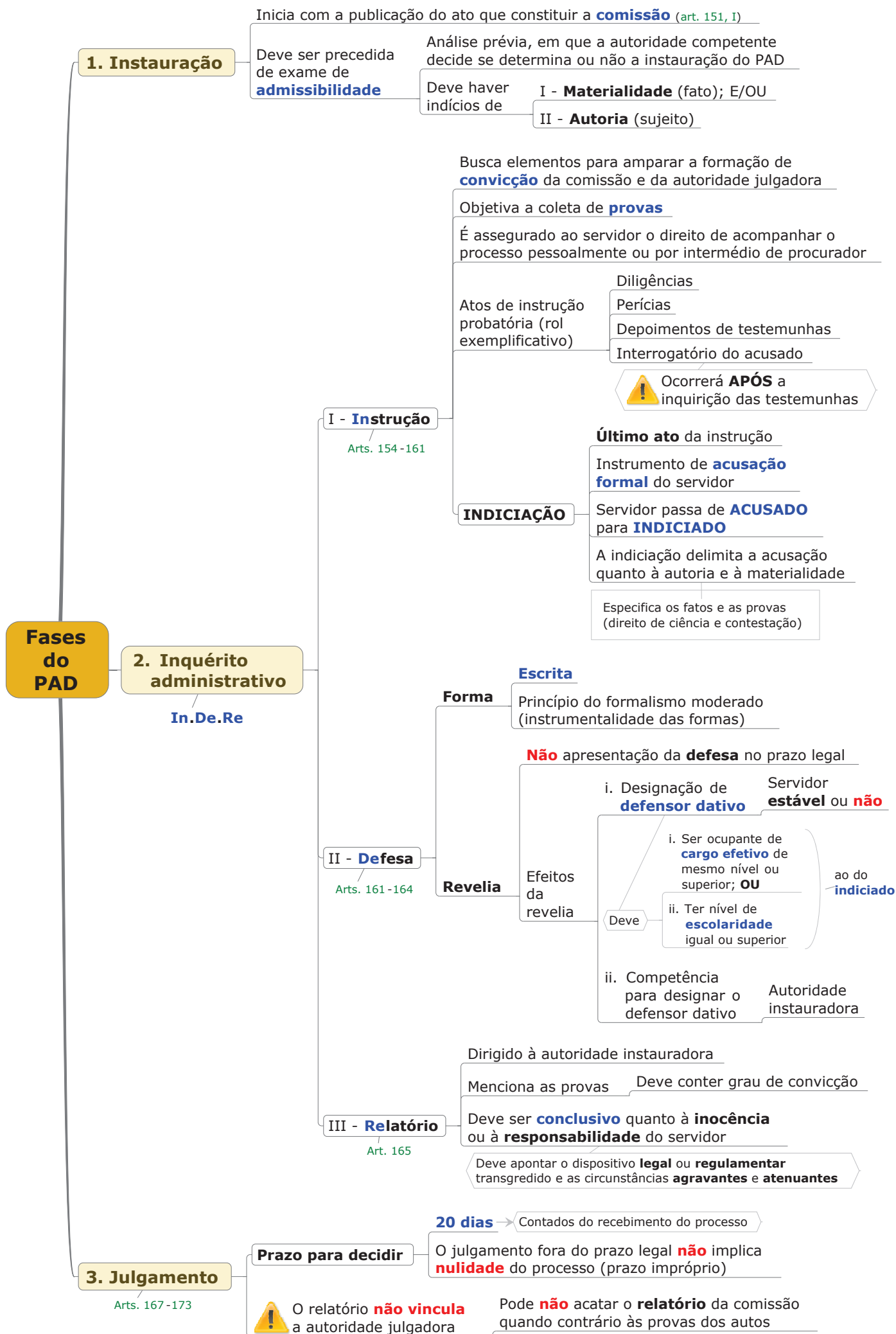
PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR - SINDICÂNCIA



PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR - RITO ORDINÁRIO



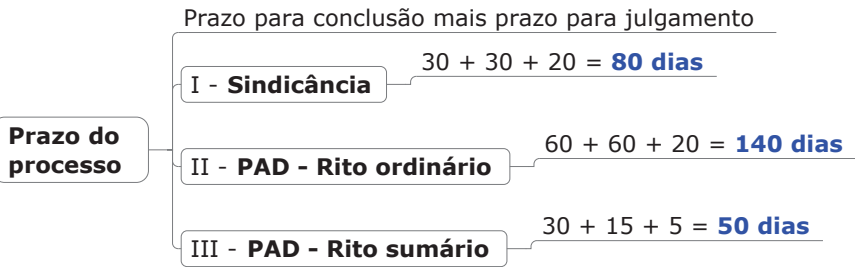
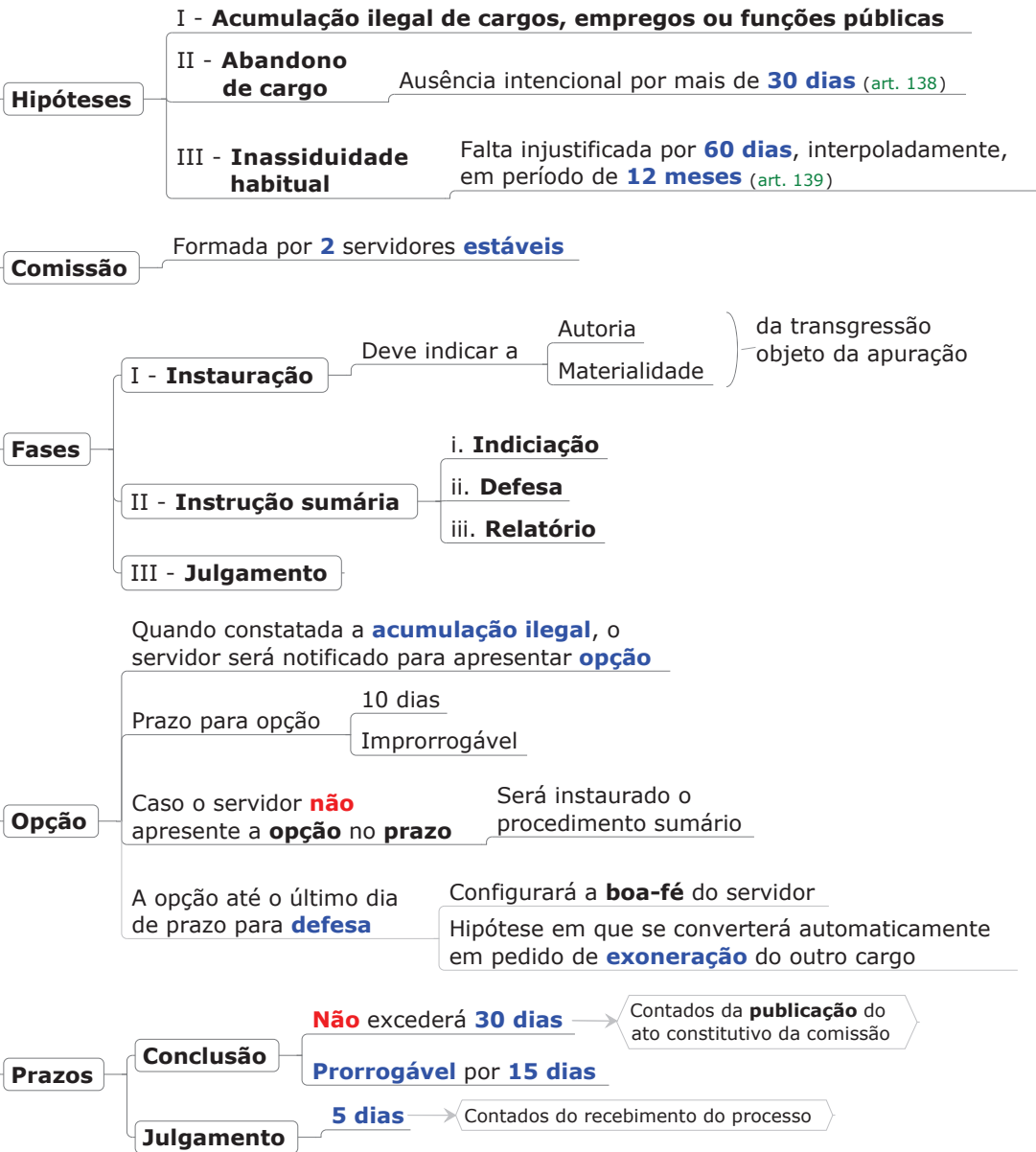
FASES DO PAD RITO ORDINÁRIO



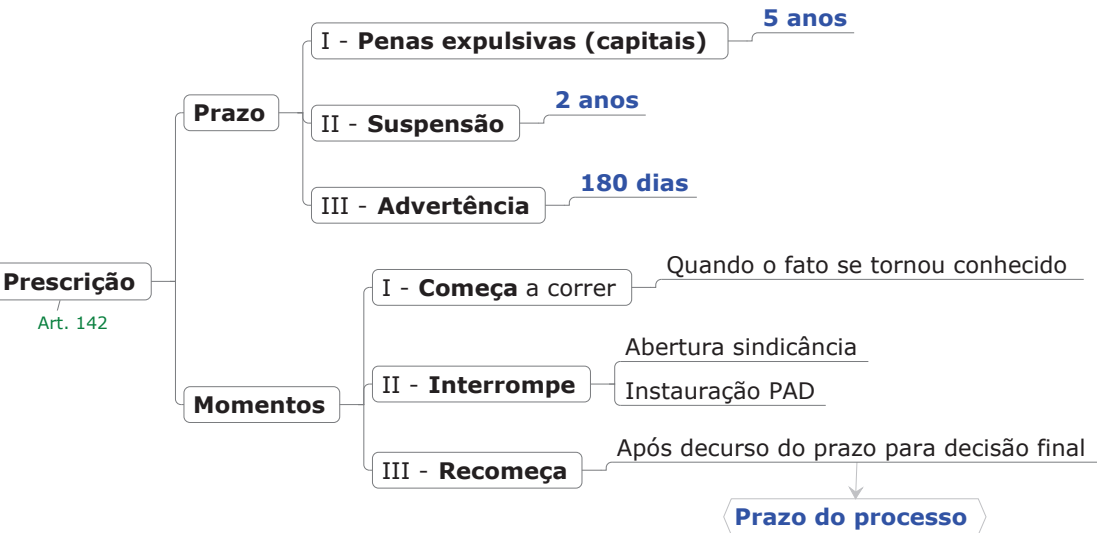
PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR - RITO SUMÁRIO E PRAZOS

Rito Sumário e Prazos

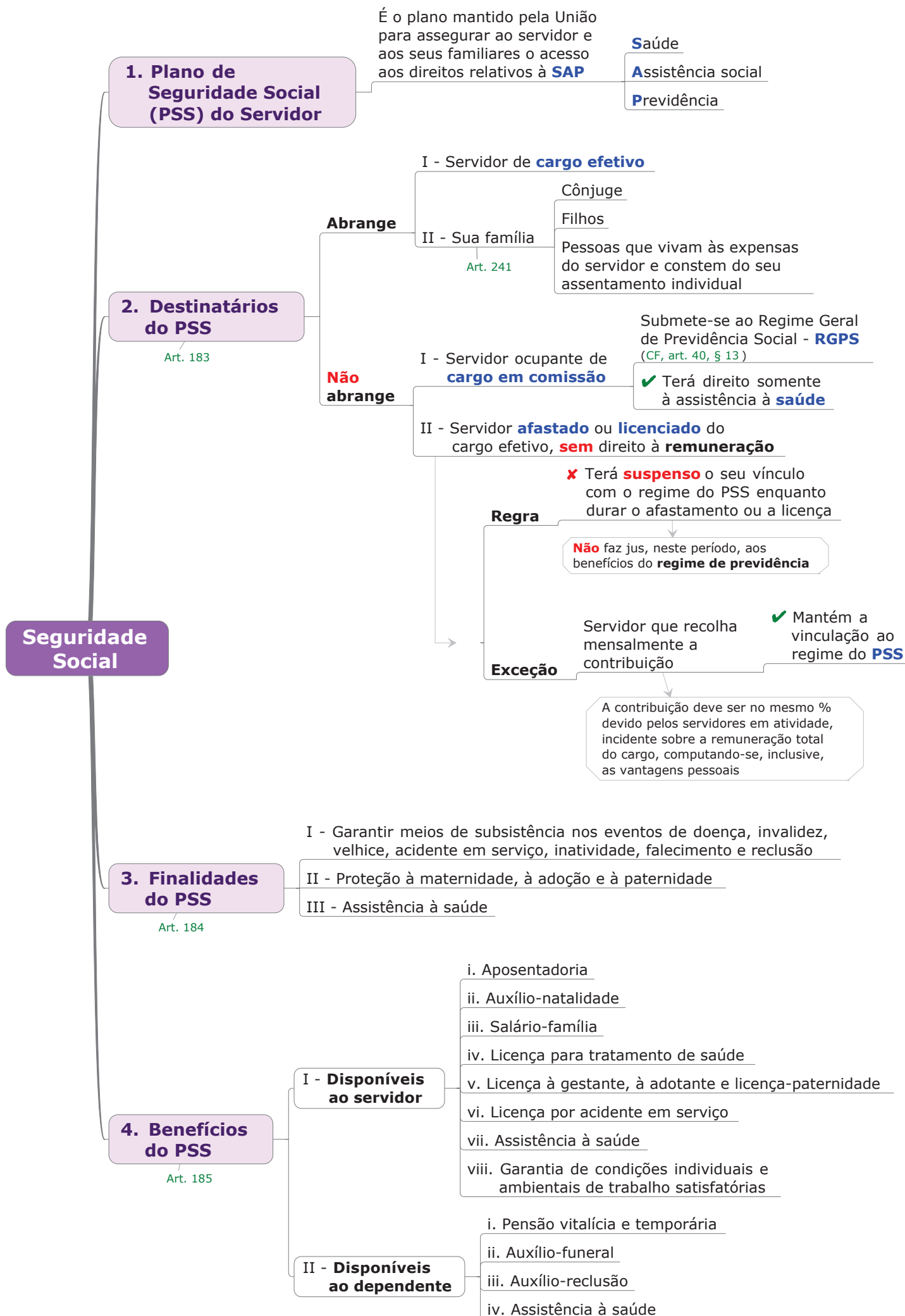
1. Rito Sumário
Art. 133



2. Prazos



DISPOSIÇÕES GERAIS DA SEGURIDADE SOCIAL DO SERVIDOR



SEGURIDADE SOCIAL DO SERVIDOR - BENEFÍCIOS I

Benefícios

1. Aposentadoria

Arts. 186-195

I - Por invalidez permanente

Atestada por junta médica oficial quando caracterizada a **incapacidade** para o desempenho das atribuições do cargo ou a impossibilidade de **readaptação**

Será precedida de **licença** para tratamento de saúde, por período **não** excedente a **24 meses**

Expirado o período de licença e não estando em condições de reassumir o cargo ou de ser readaptado, o servidor será **aposentado**

Hipóteses

Proventos **integrais**

- i. Acidente em serviço
- ii. Moléstia profissional
- iii. Doença grave, contagiosa ou incurável

Tuberculose ativa, alienação mental, esclerose múltipla, neoplasia maligna, cegueira posterior ao ingresso no serviço público, hanseníase, cardiopatia grave, doença de Parkinson, paralisia irreversível e incapacitante, espondiloartrose anquilosante, nefropatia grave, estados avançados do mal de Paget (osteíte deformante), AIDS, e outras que a lei indicar, com base na medicina especializada



Os **proventos integrais** **não** correspondem mais à totalidade da remuneração do servidor no momento da aposentadoria (**fim** da **integralidade** pela **EC 41/03**)

Proventos **proporcionais** ao tempo de **CONTRIBUIÇÃO**

Demais casos

II - Compulsória

70 anos de idade

Proventos **proporcionais** ao tempo de **CONTRIBUIÇÃO**

III - Voluntária

Ver Mapa Mental Regime Próprio de Previdência dos Servidores Públicos II

2. Salário-Família

Arts. 197-201

Valor pago ao servidor de **baixa renda** ativo ou inativo, por dependente econômico

Dependente econômico

- I - Cônjuge ou companheiro e os filhos, inclusive os enteados até 21 anos de idade ou, se estudante, até 24 anos ou, se inválido, de qualquer idade
- II - Menor de 21 anos que, mediante autorização judicial, viver na companhia e às expensas do servidor, ou do inativo
- III - Mãe e Pai sem economia própria

Vedação

Não será concedido salário-família em razão de **dependente** que perceba renda igual ou superior ao **salário-mínimo**

O salário-família **não** está sujeito a qualquer **tributo**, **nem** servirá de base para qualquer **contribuição**, inclusive para Previdência Social

SEGURIDADE SOCIAL DO SERVIDOR - BENEFÍCIOS II

Benefício concedido, por **morte do servidor**, aos dependentes que fizerem jus (arts. 215-225)

Corresponde à totalidade da remuneração do servidor falecido (se era ativo), ou dos seus **proventos** (se já era aposentado), até o teto do **RGPS**, acrescido de **70%** da parcela **excedente** a este limite (CF, art. 40, § 7º)

Valor

Somente se extingue ou reverte com a **morte dos beneficiários**

Caráter **definitivo** - será devida enquanto o titular do benefício for vivo

Beneficiários

- a) Cônjuge
- b) Companheiro ou companheira
- c) Mãe e pai → Desde que comprovem **dependência econômica** do servidor
- d) Maior de 60 anos e portador de deficiência → Desde que **designados** no assentamento funcional do servidor como **dependentes**
- e) Pessoa desquitada, separada judicialmente ou divorciada, com percepção de pensão alimentícia

A concessão de pensão vitalícia aos beneficiários das alíneas "a" e "b" **exclui** desse direito os beneficiários das alíneas "c" e "d"

Tipos

I - Vitalícia

Há **extinção** ou **reversão** em caso de

- Morte
 - Cessação de invalidez
 - Maioridade
- do beneficiário

Caráter **transitório** - será devida enquanto perdurar a situação jurídica

Beneficiários

- a) Filhos, ou enteados → Até **21 anos** de idade, ou, se inválidos, enquanto durar a **invalidez**
- b) Menor sob guarda ou tutela → Até **21 anos** de idade
- c) Irmão  rf o (até 21 anos), e irmão inválido (enquanto durar a invalidez) → Desde que comprovem **dependência econ mica** do servidor
- d) Pessoa designada como dependente no assento funcional do servidor → Até **21 anos**, ou, se inválida, enquanto durar a **invalidez**

A concessão de pensão temporária aos beneficiários das alíneas "a" e "b" **exclui** desse direito os demais beneficiários das alíneas "c" e "d"

II - Temporária

Concedida por morte **presumida** do servidor

Casos

- i. **Declaração de ausência**, pela autoridade judiciária competente
- ii. **Desaparecimento** em desabamento, inundação, incêndio ou acidente não caracterizado como em serviço
- iii. **Desaparecimento** no desempenho das atribuições do cargo ou em missão de segurança

Transformação da pensão provisória em vitalícia

Ocorre quando decorridos **5 anos** de sua vigência
No caso de **reaparecimento** do servidor, o benefício será **cancelado**

Não receberá pensão

Beneficiário condenado por **crime doloso** de que tenha resultado a morte do servidor

Acarreta a perda da qualidade de beneficiário

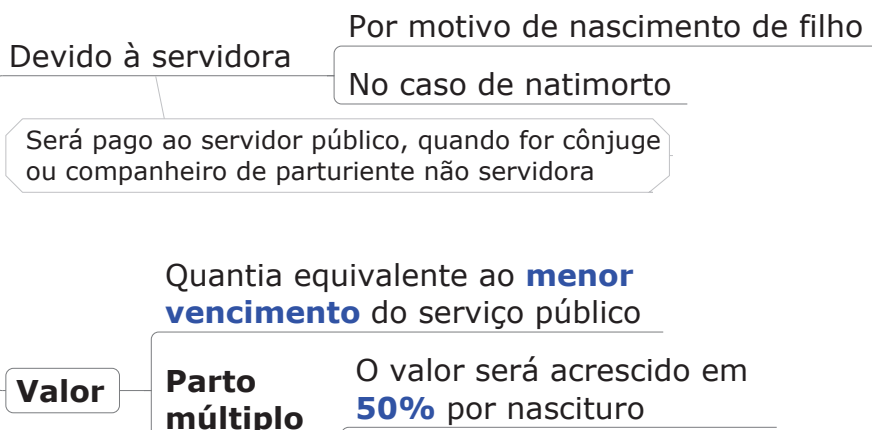
- I - Falecimento
- II - Anulação do casamento, quando a decisão ocorrer após a concessão da pensão ao cônjuge
- III - Cessação de invalidez, em se tratando de beneficiário inválido
- IV - Maioridade de filho, irmão órfão ou pessoa designada, aos 21 anos de idade
- V - Acumulação de pensão → é **vedada** a percepção cumulativa de mais de 2 pensões
- VI - Renúncia expressa

SEGURIDADE SOCIAL DO SERVIDOR - BENEFÍCIOS III

Benefícios

4. Auxílio-Natalidade

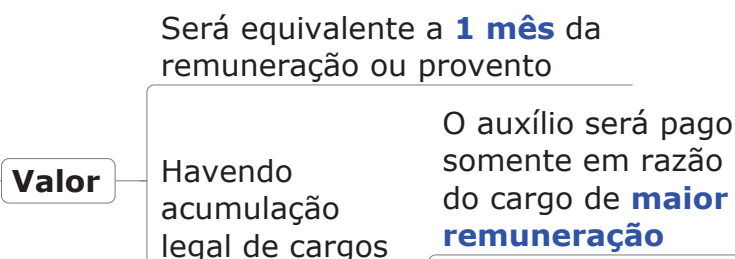
Art. 196



5. Auxílio-Funeral

Arts. 226 - 228

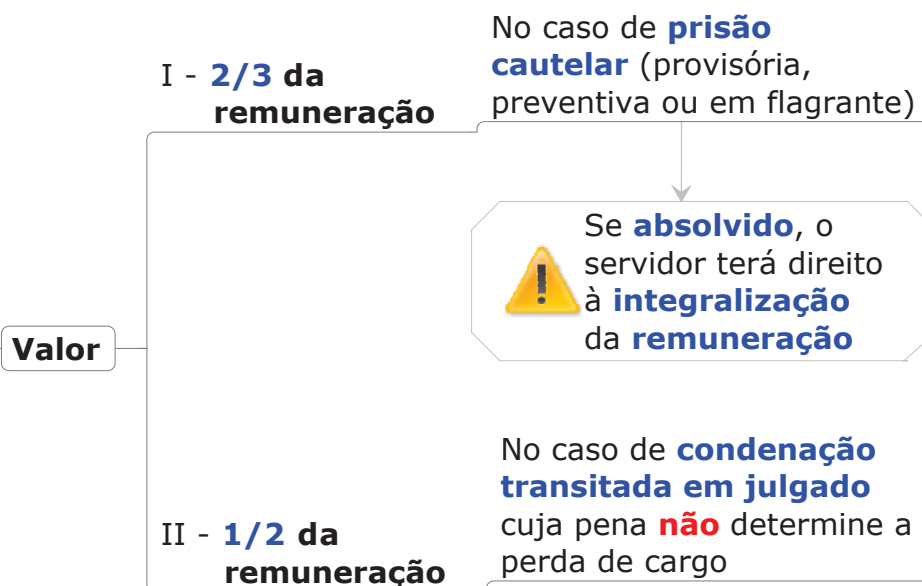
Benefício devido à família do servidor falecido na atividade ou aposentado



6. Auxílio-Reclusão

Art. 229

Benefício devido à família do servidor preso



7. Licenças

- I - Para tratamento de saúde
- II - Gestante, adotante e paternidade
- III - Acidente em serviço

Ver Mapas Mentais
Licenças IV e V

SEGURIDADE SOCIAL DO SERVIDOR - ASSISTÊNCIA À SAÚDE

Constitui o tripé da seguridade social, juntamente com a previdência e a assistência social

